



<https://latribunelibre.com/emploi/acheteur-f-h-168>

## Acheteur F/H

### Description

TALENTS ADV-SUPPLY, cabinet de recrutement national spécialisé sur les métiers ADV, Assistant Commercial, Import/Export, Relation client, Logistique, Transport, Achats et Supply Chain.

Nous recrutons, pour l'un de nos clients, un Acheteur H/F.

Missions :

#### 1. ÉLABORATION ET MISE EN ŒUVRE DE LA STRATÉGIE ACHAT

- \* Analyser les dépenses et les historiques d'achats afin d'identifier les leviers d'optimisation.
- \* Recueillir et formaliser les besoins des prescripteurs internes.
- \* Réaliser une veille approfondie sur le marché fournisseurs

#### 2. NÉGOCIATION, CONTRACTUALISATION ET SUIVI DES ACCORDS-CADRES

- \* Mener les consultations et négociations avec les fournisseurs dans le respect des objectifs qualité/coût/délais.
- \* Formaliser les partenariats à travers des accords-cadres structurés et sécurisés, en relation avec le service juridique
- \* Assurer le suivi opérationnel et contractuel des accords tout au long de leur cycle de vie.

#### 3. ANIMATION DES PRESCRIPTEURS INTERNES

- \* Accompagner les prescripteurs dans l'élaboration des cahiers des charges
- \* Participer activement aux phases de sélection fournisseurs
- \* Piloter le déploiement et l'appropriation des accords-cadres par les parties prenantes internes.
- \* Suivre l'application et l'efficacité des solutions mises en oeuvre

#### 4. SUIVI DE LA PERFORMANCE FOURNISSEURS ET VEILLE MARCHÉ

- \* Évaluer la performance des fournisseurs
- \* Réaliser des benchmarks réguliers pour identifier les meilleures pratiques achats
- \* Assurer une veille active sur les marchés fournisseurs et les innovations du secteur

### Qualifications

Profil recherché :

- \* BAC +5
- \* minimum 5 ans d'expérience en CDI sur un poste d'Acheteur

### Organisme employeur

Talents ADV & Supply

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

### Salaire de base

45000 € - **Salaire de base**  
55000 €

### Date de publication

17 octobre 2025 à 21:08

### Valide jusqu'au

16.11.2025

- \* Maîtrise d'Excel
- \* Bonne maîtrise des chiffres
- \* Rigueur et Diplomatie
- \* Bonnes capacités de négociation