



<https://latribunelibre.com/emploi/acheteur-f-h-172>

Acheteur F/H

Description

Rattaché(e) au Directeur des Achats et de la Logistique, vous jouez un rôle clé dans le développement et l'organisation du service achats et logistique, dans un contexte de croissance rapide. En tant qu'appui direct **du Directeur**, vous contribuez à des projets à fort impact tout en soutenant les activités opérationnelles du service.

- **Implication opérationnelle dans les activités courantes du service :**

Vous intervenez en support direct au directeur et aux équipes sur toutes les étapes du cycle achats et approvisionnement :

- **Préparation des projets d'achat** : recueil et analyse des besoins, rédaction des cahiers des charges, choix des canaux de sourcing, identification et présélection des fournisseurs.
- **Contribution aux négociations** : constitution des dossiers fournisseurs, identification des leviers et points de vigilance.
- **Sourcing actif** : lancement des consultations, élaboration et émission des RFQ (Request for Quotation), exploitation, synthèse et comparatif des offres.
- **Suivi des référentiels** : garant de la mise à jour et amélioration continue des bases de données internes (fournisseurs, prestataires, sous-traitants, articles).
- **Pilotage et reporting** : production de tableaux de bord et indicateurs (KPI) liés aux activités achats et à la logistique, suivi budgétaire, performance fournisseur, etc.
- **Projets stratégiques**

Vous serez chargé(e) de piloter deux projets prioritaires :

- Le **déploiement d'un dispositif de suivi Lean** appliqué aux processus achats et logistique, en lien avec les objectifs d'efficacité opérationnelle.
- La **mise en conformité structurelle et qualitative** de la base articles et fournisseurs : revue des référentiels, codification, harmonisation et normalisation des données.

Ce poste offre une exposition stratégique et une vision transversale de la fonction achats et logistique. À terme, il peut évoluer vers la prise en responsabilité d'un portefeuille fournisseurs, incluant des missions de pilotage, de négociation et de développement de relations fournisseurs à l'échelle nationale et internationale.

Qualifications

Idéalement titulaire d'un Bac+5 (école de commerce, école d'ingénieur) ou équivalent avec une spécialisation achats ou supply chain.

Organisme employeur
SILICEO

Type de poste
Temps plein

Secteur
TRAVAUX D'INSTALLATION
ÉLECTRIQUE DANS TOUS
LOCAUX

Lieu du poste
51504, ST MARTIN SUR LE PRE,
ST MARTIN SUR LE PRE, France

Date de publication
21 octobre 2025 à 17:08

Valide jusqu'au
20.11.2025

VOS ATOUTS POUR REUSSIR

- Connaissance des processus achats, du fonctionnement des référentiels (articles, fournisseurs), et des outils de gestion de données.
- Maîtrise des outils de sourcing et de gestion des appels d'offres.
- Solides compétences en reporting et analyse de données.
- Expérience ou appétence pour les démarches Lean et la conduite du changement.
- Anglais professionnel exigé

Qualités personnelles

- Rigueur, autonomie et fiabilité
- Sens de la communication et capacité d'analyse
- Approche structurée et esprit d'initiative
- Forte orientation résultats et sens du service interne