



<https://latribunelibre.com/emploi/acheteur-f-h-197>

Acheteur F/H

Description

- Définir et mettre en œuvre la stratégie achats en cohérence avec les objectifs de l'entreprise
- Négocier avec les fournisseurs (coûts, délais, conditions contractuelles)
- Garantir la qualité, la traçabilité et la sécurité des produits achetés
- Suivre les performances fournisseurs et proposer des axes d'amélioration
- Identifier de nouvelles sources d'approvisionnement et suivre les tendances du marché
- Collaborer étroitement avec les équipes internes
- Piloter les appels d'offres et contrats cadres

Qualifications

- Formation supérieure en achats
- Expérience confirmée en achats dans le secteur industriel
- Compétences en négociation, sourcing et gestion de la relation fournisseurs
- Connaissance des normes qualité et sécurité
- Rigueur, autonomie, réactivité et sens de l'analyse
- Maîtrise d'un ERP et des outils bureautiques

Organisme employeur
TALENTEEDS

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
69290, ST PRIEST, ST PRIEST,
France

Date de publication
26 décembre 2025 à 18:03

Valide jusqu'au
25.01.2026