



<https://latribunelibre.com/emploi/acheteur-software-f-h>

Acheteur Software F/H

Description

Description du poste

Votre rôle en tant que consultant(e) achat IT est d'intervenir auprès de nos clients pour les accompagner dans l'élaboration et le déploiement des stratégies achat sur la catégorie Software.

Pour ce poste, vos principales missions seront les suivantes :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie sur le portefeuille Software
- Piloter la négociation et la sélection des fournisseurs en liaison avec les clients internes.
- Renouveler les contrats de support et maintenance en collaboration avec les clients internes.
- Assurer au quotidien les relations avec les fonctions supports.
- Assurer la gestion des relations avec les fournisseurs.
- Participer à l'évaluation de la performance des fournisseurs.
- Participer à la communauté achats et partager les bonnes pratiques au sein de cette communauté.
- Assurer le reporting de l'activité (suivi des dossiers, déclaration de performances, suivi des contrats...).
- Dans le cadre des contrats Groupe, participer aux négociations Groupe et assurer la mise en œuvre locale de contrats fournisseurs globaux.

D'autres missions transverses pourront vous être confiées en fonction de votre expertise.

Qualifications

Qualifications

De formation supérieure idéalement en achat, vous disposez d'une première expérience significative en achats IT.

Vous maîtrisez parfaitement la négociation et contractualisation des achats de logiciel et des achats de projets complexes.

Vous disposez d'une excellente capacité à communiquer et d'une solide capacité d'écoute, qualités indispensables pour intégrer les projets chez nos clients dans tous les secteurs d'activité avec des pratiques et maturités achat différentes.

Organisme employeur
Europeenne de Promotion SA

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
France

Date de publication
11 septembre 2024 à 19:02

Valide jusqu'au
11.10.2024

Rigoureux(se) et organisé(e), vous êtes synthétique et force de proposition.

La maîtrise de l'anglais et des outils du pack office (notamment une maîtrise avancée d'Excel et de Power Point) sont indispensables.

Vous êtes idéalement disponible sous 3 mois.

Informations complémentaires

Le poste est basé dans nos locaux de Paris 8ème et vous pourrez être amené(e) à vous déplacer chez nos clients en Ile-de-France en fonction des missions.

Chez EPSA GROUPE, nous sommes portés par la conviction que l'entreprise de demain sera responsable. Aujourd'hui, cette ambition nous amène à construire un groupe à forte valeur ajoutée humaine. Ce projet collectif est pour nous un levier de transformation, source de performance et de croissance durable. EPSA GROUPE s'engage donc dans une démarche de réflexions et d'actions de sa Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE), et, via EPSA FOUNDATION, s'appuie sur ses expertises pour contribuer à une société plus inclusive et plus respectueuse de l'environnement.