



<https://latribunelibre.com/emploi/adjoint-au-directeur-technique-et-demarche-patrimonial-f-h>

Adjoint au Directeur technique et démarche patrimonial F/H

Description

Nous rejoindre, c'est travailler dans une entreprise engagée, tournée vers l'avenir, qui favorise l'efficience, la confiance et la concertation. Assemblia place le bien-être de ses collaborateurs au cœur de ses valeurs.

Nous vous proposons un poste de : Adjoint au Directeur technique et démarche patrimoniale - F/H - CDI

vos

Au sein de la Direction des Services aux locataires et sous la responsabilité du Directeur technique et démarche patrimoniale, vous rejoignez une équipe composée de 18 collaborateurs. Vous apportez vos compétences pour la mise en œuvre de la politique d'entretien du patrimoine et vous êtes le garant de la bonne réalisation des actions techniques sur le patrimoine, qu'il s'agisse d'interventions d'urgence ou programmées. Vous assurez le management opérationnel d'une équipe d'une dizaine de personnes et garantissez le niveau de service assuré aux locataires, en veillant au bon traitement des sollicitations et à la coordination des interventions.

Vos missions :

- Accompagner et animer l'équipe : points individuels et collectifs, mesure des risques en cas de difficultés et recherche de solutions, participation au développement des compétences
 - Coordonner et superviser l'activité des collaborateurs en veillant notamment au respect des conditions de travail.
 - Répartir le travail de la régie interne et s'assurer de la bonne réalisation des interventions
 - Assurer et coordonner la conduite des opérations d'entretien, la gestion de contrats. Prendre en charge le suivi d'un ou plusieurs contrats et projets en direct ou en soutien de l'équipe.
 - Réaliser ou faire réaliser des diagnostics techniques, études de faisabilité, plans d'entretien et établir des propositions de travaux en termes de planification et d'organisation.
 - Participer à l'élaboration du budget lié à son activité et le suivre.
 - Représenter l'organisme dans ses relations avec entreprises, prestataires, tiers en fonction des besoins opérationnels
 - Être le garant du niveau de service assuré aux locataires, veiller au bon traitement des sollicitations.
 - Coordonner les interventions liées au contrôle d'accès, en particulier la gestion des badges
 - Contribuer au travail interservices, en particulier avec la proximité pour collecter les informations de terrain, les intégrer et les traduire en actions concrètes d'entretien ou développer des nouveaux contrats

Organisme employeur ASSEMBLIA

Type de poste

Secteur LOCATION DE LOGEMENTS

Lieu du poste

Salaire de base
39000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication

**Valide jusqu'au
25.09.2024**

- Participer à une veille technique et réglementaire du patrimoine

Qualifications

- De formation supérieure, vous disposez de solides compétences techniques (bâtiment et/ou contrats de prestations de service), justifiant d'une expérience de 7 ans minimum dans les métiers du BTP ou similaires.
 - Vous avez, au cours de vos expériences précédentes managé, formé et accompagné une équipe.
 - Vous faites preuve d'autonomie et de rigueur.
 - Vous avez des connaissances relatives aux procédures liées au code des marchés publics et/ou au logement social
 - Réactif, vous avez le sens du relationnel et du service client.