



<https://latribunelibre.com/emploi/adjoint-au-responsable-adv-f-h>

## Adjoint au Responsable ADV F/H

### Description

TALENTS ADV-SUPPLY, cabinet de recrutement national spécialisé sur les métiers ADV, Assistant Commercial, Import/Export, Relation client, Logistique, Transport, Achats et Supply Chain

Notre client est un Industriel spécialisé dans la fabrication de machine de conditionnement, recherche un Adjoint au Responsable ADV :

- \* Depuis la création des offres jusqu'à la facturation des commandes pièces de rechange, pièces de format et interventions de service aux clients
- \* Gestion d'un périmètre Export (Afrique Noire, UE) avec la vérification de document douanier et la mise en place d'EUR1
- \* Suivi du projet en clientèle jusqu'à la réception définitive
- \* Supervision des livraisons entre l'usine fournisseurs et le client
- \* Anticipation de la communication client sur des retards éventuels ou un manque d'informations client impliquant un délai d'exécution de la commande.
- \* Organisation et facturation des interventions de service en lien avec le planning
- \* Suivi des litiges clients et fournisseurs
- \* Gestion, Analyse et Suivi des KPI
- \* Suivi des relances de paiements
- \* Participe à l'animation de l'équipe ADV en étant le référent auprès de la Responsable. (Management de 4 personnes)

### Qualifications

- \* BTS Commerce International, connaissance Incoterms, EUR1, Douane
- \* Anglais B2 requis
- \* Expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire
- \* Connaissances des logiciels bureautiques (Excel, Word).
- \* Rigueur, Organisation, Prise d'Initiative et Dynamisme

### INFORMATION CONTRACTUELLES :

- \* TYPE DE CONTRAT : CDI
- \* DATE DE DÉMARRAGE : Immédiate
- \* STATUT : Cadre en 39h
- \* HORAIRES : à convenir
- \* LOCALISATION : Noé (31)
- \* RÉMUNÉRATION : 35/40KEUR sur 13 mois
- \* AVANTAGES : 3 jours de télétravail par semaine (après période d'essai), Mutuelle, 13ème mois.

### Organisme employeur

Talents ADV & Supply

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES  
ET AUTRES CONSEILS DE  
GESTION

### Lieu du poste

31399, NOE, NOE, France

### Salaire de base

35000 € - **Salaire de base**  
40000 €

### Date de publication

9 janvier 2026 à 20:04

### Valide jusqu'au

08.02.2026