



<https://latribunelibre.com/emploi/adjoint-de-direction-dappui-cdi-f-h-2>

Adjoint de direction d'appui – CDI F/H

Description

Poste

Nous recherchons en CDI un.e Adjoint.e de direction d'appui dans les Pays de la Loire.

Rattaché.e au Directeur Opérationnel, et acteur.rice de terrain, l'**Adjoint.e de Direction d'Appui** sera détaché.e de manière temporaire pour une mission déterminée sur un établissement des Pays de La Loire.

L'adjoint.e interviendra pour appuyer voire suppléer la direction d'un établissement de manière conjoncturelle et/ou de manière structurelle, situé dans les Pays de la Loire et sera en interaction avec des interlocuteurs internes et externes.

Missions :

Contribution à l'organisation des activités et des moyens des services au quotidien sur le terrain

- Assurer le management et le pilotage d'un établissement,
- Coordonner l'organisation, le ou les projets et l'adaptation des services, en identifiant les missions et y alloue des ressources et moyens,
- Assurer le suivi opérationnel des projets en cours,
- Assurer une continuité de la prise en charge des résidents.

Communication et Relationnel :

- Représenter l'établissement et ses activités vis-à-vis des usagers accueillis et leur famille,
- Participer au reporting régulier,
- Contribuer à la transmission des informations au service support/opérationnel nécessaires à la bonne gestion de l'établissement

Gestion des risques

- Assurer la sécurité des biens et personnes au sein de l'établissement
- Appliquer les dispositions réglementaires relatives à l'hygiène, la sécurité et aux conditions de travail.

Qualifications

Profil

- De formation supérieure de niveau 7 (Master 2 en Gestion d'établissement Médico-Social), vous justifiez impérativement d'une expérience en assistantat de direction et maîtrisez les outils bureautiques.
- Être disponible, à l'écoute

Organisme employeur

VYV3 PAYS DE LA LOIRE – POLE PERSONNES AGEES

Type de poste

Temps plein

Secteur

HÉBERGEMENT MÉDICALISÉ
POUR PERSONNES ÂGÉES

Lieu du poste

44109, NANTES, NANTES, France

Date de publication

30 septembre 2024 à 13:02

Valide jusqu'au

30.10.2024

- Discrétion, objectivité et respecte de la confidentialité des informations.
- Sens de l'organisation et rigueur dans le travail.
- Aptitude au travail en équipe

Type de contrat : CDI à pourvoir dès que possible – création de poste

Temps de travail : Temps plein

Rémunération : Fourchette 36K€-41K€ selon expérience (prime décentralisée 5% et primes gouvernementales incluses)

Lieu de travail : Suivant les missions d'appui, dans les différents établissements VYV3 Pays de la Loire Activité Personnes Âgées