



<https://latribunelibre.com/emploi/administrateur-aveva-e3d-f-h-7>

Administrateur AVEVA E3D F/H

Description

Pour le compte de l'un de nos clients en **bureau d'études**, nous recherchons un profil spécialisé en **AVEVA E3D** pour une mission longue durée.

Vos missions :

- Modélisation et conception sur **AVEVA E3D**
- Administration et gestion des environnements AVEVA E3D
- Inspection des systèmes et documents techniques
- Vérification des équipements et de la documentation associée
- Traitement des fiches de non-conformités (FNC)
- Préparation de la documentation d'ingénierie (ISO, plans de supports, plans d'implémentation : tuyauterie, HVAC, électricité)

Qualifications

- Formation : **Bac+5** (Master ou École d'ingénieur)
- Expérience : minimum **3 ans** en bureau d'études
- Compétences : organisation, proactivité, leadership, esprit d'équipe et force de proposition
- Connaissances techniques : hydraulique, aéraulique, électricité, mécanique, instrumentation
- Bonne maîtrise de la **NT85-114**

Information Complémentaire :

Déplacements négociables en GD régional, départemental, national ou en local suivant les opportunités. Chaque mobilité sera étudiée lors de l'entretien téléphonique.

Si vous correspondez à ce profil et que souhaitez mettre à profit et développer votre expérience au sein d'une entreprise à taille humaine : **REJOIGNEZ-NOUS !**

Organisme employeur
SYSTEA

Type de poste
Temps plein

Secteur
INGÉNIERIE, ÉTUDES
TECHNIQUES

Lieu du poste
69381, LYON 01, LYON, France

Salaire de base
40000 € - **Salaire de base**
48000 €

Date de publication
10 janvier 2026 à 16:03

Valide jusqu'au
18.01.2026