



<https://latribunelibre.com/emploi/administrateur-erp-f-h-6>

Administrateur ERP F/H

Description

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un(e) Administrateur ERP pour assurer la maintenance et l'administration des solutions applicatives (ERP et logiciels métiers), tout en participant à des projets de transformation stratégiques (migration GEF, changement de DPI, interfaçages avec les applications métiers).

Vos missions principales

- Assurer l'administration fonctionnelle et technique de l'ERP et des applications associées (paramétrage, mise à jour, gestion des droits).
- Garantir le support utilisateur de niveau 1 et 2 et accompagner les équipes métiers dans l'utilisation des outils.
- Réaliser le diagnostic et la résolution des incidents en lien avec les éditeurs et intégrateurs.
- Participer aux projets de déploiement, migration et interfaçage des applications métiers (administration des patients, facturation, gestion des stocks pharmaceutiques, WMS, ERP de production hospitalière).
- Rédiger et maintenir la documentation fonctionnelle et technique.

Pourquoi rejoindre cet établissement ?

- Rejoindre un secteur porteur de sens, au cœur des enjeux de santé publique.
- Participer à des projets de transformation d'envergure (migration d'ERP, changement de DPI, interfaçage SIH).
- Bénéficier d'un cadre de travail équilibré et motivant : 14 RTT, 28 jours de congés, télétravail jusqu'à 3 jours/semaine, accès crèche, cantine, CE, activités sportives.
- Accéder à un plan de formation annuel pour monter en compétences sur les nouvelles technologies.

Qualifications

- Vous justifiez de 3 ans d'expérience minimum en gestion ou administration d'applications/ERP, idéalement dans le domaine de la santé.
- Compétences techniques attendues : Windows, Linux, SQL.
- Formation Bac +2 minimum en informatique.
- Une expérience en support applicatif dans le milieu médical est un plus.

Organisme employeur
SILKHOM

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
44109, NANTES, NANTES, France

Salaire de base
35000 € - **Salaire de base**
37000 €

Date de publication
26 septembre 2025 à 09:03

Valide jusqu'au
26.10.2025