



<https://latribunelibre.com/emploi/administrateur-gestion-electronique-de-documents-ged-f-h>

Administrateur Gestion Electronique de Documents (GED) F/H

Description

Administrateur Gestion Electronique de Documents (GED) H/F

Enraciné dans une histoire plus que centenaire, Equans, société du groupe Bouygues, est le nouveau leader mondial du secteur des énergies et services. En accompagnant ses clients sur les trois transitions énergétique, numérique et industrielle, Equans apporte un haut niveau d'expertise technique dans la conception, l'installation, la maintenance et l'exploitation d'installations multitechniques.

Axima Nucléaire (900 collaborateurs, 172 M€ CA en 2024), entité d'Equans, est le leader européen dans la ventilation nucléaire et les procédés fluides. Avec plus de 50 ans d'expérience, nous offrons des solutions complètes allant de l'ingénierie à la maintenance pour les installations nucléaires. Notre expertise couvre les nouvelles installations, les modifications et la préparation au démantèlement des sites nucléaires.

Organisme employeur
EQUANS

Type de poste
Temps plein

Secteur
ACTIVITÉS DES SIÈGES
SOCIAUX

Lieu du poste
92026, COURBEVOIE,
COURBEVOIE, France

Date de publication
24 décembre 2025 à 12:03

Valide jusqu'au
23.01.2026

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons notre futur :

Administrateur Gestion Electronique de Documents (GED) H/F

Basé à Courbevoie (92) ou Nantes (44) ou Bordeaux (33)

Votre challenge à nos côtés :

En tant qu'administrateur fonctionnel, vous êtes **responsable du pilotage de l'outil de GED et du processus documentaire pour l'ensemble des projets en France et à l'étranger de la Direction Déléguée Nucléaire AXIMA**.

A ce titre, vous exercez les missions principales suivantes :

- Définir le besoin des projets en termes de GED (arborescence, codification, métadonnées, circuits de validation, droits, etc.) ;
- Paramétriser (administration avancée) l'outil de GED retenu, en fonction des informations validées par le projet;
- Contrôler les paramétrages effectués;
- Effectuer la présentation de l'outil de GED paramétré au projet ;
- Former les utilisateurs, key user et document controller à l'outil de GED ;
- Assurer l'assistance technique aux utilisateurs, key user et document controllers;
- S'assurer de la satisfaction des équipes projet en effectuant des audits réguliers des pratiques et du paramétrage, et proposer des améliorations en

- conséquence ;
- Effectuer des missions ponctuelles de Document control;
 - Effectuer les extractions et remises en forme de données pour archivage selon les spécifications définies par Axima.

Qualifications

Le profil idéal ?

De formation bac + 3 à 5 en gestion de documentaire / informatique / information médiation scientifique et technique vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans dans des fonctions similaires sur des projets dans le ferroviaire, BTP ou énergie.

Vous maîtrisez les outils tels que : Mezzoteam / Nuxeo / Edoc / Sharepoint / Power BI / base SQL / Gestion de projet IT

Vous êtes à l'aise en anglais pour pouvoir travailler sur des projets à l'international.

Vous êtes appréciés pour votre rigueur, votre autonomie, votre relationnel et votre côté créatif.

Les avantages à rejoindre Axima Nucléaire :

Rejoindre notre entreprise, c'est faire le choix d'un grand Groupe tout en évoluant au sein d'équipes à taille humaine, solidaires et passionnées. C'est aussi bénéficier d'un ensemble d'avantages tels que :

- **Avantages Groupe** : 13 mois, prime de congés payés, prime personnalisée, CSE, titres-restaurant, actionnariat salarié, primes de participation et d'intéressement, RTT
- **Engagement en faveur de la mobilité durable** : prime vélo, prise en charge de l'abonnement de transport à hauteur de 80%
- **Qualité de vie** : équilibre entre vie professionnelle et personnelle avec la possibilité de télétravailler ;

Chez **Axima Nucléaire**, nous croyons fermement en la montée progressive en compétences de nos collaborateurs à travers un parcours personnalisé de formation. C'est la raison pour laquelle notre école de ventilation interne vous permettra d'accéder à des modules de formation diversifiés conçus pour renforcer vos compétences actuelles et en acquérir de nouvelles.

Développez votre carrière dans le nucléaire et bénéficiez de l'expertise d'une entreprise leader sur le marché, et de collaborateurs passionnés qui agissent pour un monde bas carbone.

Envie de contribuer à des projets d'envergure et de faire partie d'une aventure humaine et technologique ? Rejoignez-nous !

Chez Equans, nous nous engageons fermement dans des politiques de responsabilité sociétale et environnementale, valorisons la diversité et l'inclusion, et considérons la sécurité comme un impératif absolu.