



<https://latribunelibre.com/emploi/administrateur-reseaux-et-securite-f-h-5>

## Administrateur Réseaux et Sécurité F/H

### Description

Vous intégrez un contrat d'infogérance dédiée, sur site client. Vos missions :

- Réaliser le support niveau 2/3
- Assurer la supervision et le tuning des réseaux
- Effectuer les patchs et migration des IOS en lien avec les équipes Cyber du Client
- Collaborer avec les équipes architectures et Cyber du client
- Réaliser des projets de build sur les environnements du client
- Participer activement au maintien en condition opérationnelle et donc à la maintenance des systèmes d'information
- Garantir un bon niveau de service en respectant les SLA et en assurant une communication claire avec les utilisateurs
- Assurer le suivi rigoureux des tickets et des alarmes
- Effectuer la veille technologique et capitalisation du savoir
- Assurer le suivi rigoureux des normes et bonnes pratiques ITIL
- Participer au développement des sujets techniques autour des technos d'automatisation (Ansible)
- Gérer les VPN, VLAN, pare-feux, segmentation, interconnexions des Réseaux, et load balancer (Extreme Networks, Fortinet, Cisco, Juniper, et F5 BIP-IP)
- Gérer les certificats en lien avec les équipes Systèmes
- Participer aux analyses post-incidents et au suivi de vulnérabilités
- Contribuer aux évolutions d'infrastructure et à la documentation technique
- Respecter les standards de sécurité ISO 2700x HDS (en particulier Norme ISO 27001 SMSI Système de Management de la Sécurité de l'Information)

### Qualifications

Issu(e) d'une formation supérieure en informatique (Bac+3 à Bac+5), vous justifiez d'une expérience d'au moins 3 ans en administration réseaux et sécurité.

Vous avez acquis de solides compétences sur l'ensemble des couches infra (système, réseau, sécurité, virtualisation, stockage...) et développé une expertise autour des sujets : LAN, WAN, VPN, Firewall.

Compétences techniques attendues :

- Normes et standards de sécurité
- Linux

**Organisme employeur**  
EASYTEAM

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTIVITÉS DES SOCIÉTÉS  
HOLDING

**Lieu du poste**  
69382, LYON 02, LYON, France

**Date de publication**  
29 septembre 2025 à 13:06

**Valide jusqu'au**  
29.10.2025

- Capacité à documenter et à mettre en place des procédures claires et structurées

En complément des signaux d'alerte, l'éditorial propose une proposition pour garantir l'amélioration