



<https://latribunelibre.com/emploi/affreteur-f-h-66>

AFFRETEUR F/H

Description

Rattaché-e à la direction, vous aurez pour mission la gestion des affrètements nationaux, voire internationaux, la gestion de la relation commerciale, l'organisation et prise en charge de l'acheminement de marchandises pour le compte de clients.

Plus spécifiquement, vos principales missions seront les suivantes :

La gestion de la relation commerciale et clientèle :

- Recueillir les besoins des clients chargeurs et analyser la faisabilité d'une opération de transport adaptée
- Informer le client sur les modalités de transport et proposer des solutions commerciales
- Assurer l'interface avec les clients : les conseiller, les orienter, répondre à leur demande de renseignement et les informer régulièrement de l'avancement de leurs expéditions

- Négocier les tarifs et établir les contrats d'affrètement

- Suivre et régler les litiges

- Développer et fidéliser le portefeuille clients

La gestion des relations avec les sous-traitants :

- Négocier les conditions tarifaires et les délais avec les prestataires de transport
- Rechercher de nouveaux partenariats avec des transporteurs
- Suivre et animer la bonne application des consignes réglementaires par les sous-traitants

La gestion des opérations de transport :

- Analyser les caractéristiques des marchandises à transporter (fret)
- Etablir le plan et les couts de transport dans les délais de livraison définis
- Vérifier les clauses des contrats et la législation du transport afférente
- Assurer la gestion des transport (délais, coûts, qualité de service) et coordonner les différents partenaires (clients, sous-traitants, transporteurs, destinataires, etc.)
- Assurer le traitement administratif des dossiers et du bon respect des procédures
- Etablir les cotations et éditer les plans de chargement via le SI interne

Rémunération et avantages :

Fixe de 36/50k€ selon profil et expérience + variable non plafonné très attractif + TR

Possibilité de télétravailler à 100%

Qualifications

Doté-e d'un bon relationnel, vous êtes organisé-e, réactif-ve et vous gérez les situations urgentes. Vous justifiez d'une bonne connaissance de la législation relative aux transports et des prix du marché des transports. Vous êtes apte à communiquer et à négocier avec les transporteurs.

Vous possédez 5 années d'expérience minimum et vous disposez d'un portefeuille

Organisme employeur

HUMANAE

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

75101, PARIS 01, PARIS, France

Salaire de base

36000 € - **Salaire de base**
60000 €

Date de publication

21 octobre 2025 à 13:07

Valide jusqu'au

20.11.2025

client sur lequel vous pourrez vous appuyer pour lancer rapidement votre activité.

Un niveau professionnel en anglais serait un plus.