



<https://latribunelibre.com/emploi/aide-comptable-f-h-34>

AIDE COMPTABLE F/H

Description

Votre mission :

Sous la Direction du Responsable Comptable, vous êtes en charge de la gestion de la facturation.

Traitement des tâches administratives : gestion des appels entrants, emails, rédaction de courriers.

Réception et enregistrement des rapports d'interventions sur Sites.

Relances et lettrages.

Qualifications

Votre formation :

Titulaire d'un Bac+2 Comptabilité Gestion, DCG, ou Assistant de Gestion PME/PMI, vous justifiez d'une expérience réussie de minimum trois dans un poste similaire, en Entreprise ou dans un Cabinet.

Vous êtes à l'aise avec l'outil informatique (Pack Office : Word, Excel).

Vous êtes à l'aise au téléphone.

Rigueur, discrétion et adaptabilité sont les clés de votre complète réussite dans ce poste.

Ce que nous vous offrons :

Un poste en CDI au sein d'une Entreprise solide et en pleine croissance.

Un environnement stimulant, valorisant vos compétences techniques et humaines.

Une rémunération fixe de 30KE sur 13.3 mois.

Organisme employeur
LORAIN RECRUTEMENTS

Type de poste
Temps plein

Secteur
ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

Lieu du poste
10081, LA CHAPELLE ST LUC, LA CHAPELLE ST LUC, France

Salaire de base
30000 € - **Salaire de base**
31000 €

Date de publication
7 janvier 2026 à 10:03

Valide jusqu'au
05.02.2026