



<https://latribunelibre.com/emploi/alternant-e-assistant-commercial-assistante-commerciale-f-h>

Alternant (e) Assistant commercial / Assistante commerciale F/H

Description

MISSIONS

Prospection 100% chasse

- Identification des prospects : Rechercher et identifier de nouveaux prospects potentiels à travers diverses sources.
- Démarcher de nouveaux clients potentiels, analyser leurs besoins et proposer des solutions adaptées.
- Prise de contact : Contacter les prospects par téléphone, email ou via les réseaux sociaux professionnels pour présenter l'entreprise et nos solutions.
- Suivi des prospects : Assurer le suivi des prospects identifiés, organiser des rendez-vous pour l'ensemble des commerciaux, soit terrain, soit en Visio.
- Mise à jour des bases de données : Maintenir à jour le CRM avec les informations collectées sur les prospects et les actions menées.
- Reporting : Rendre compte de l'avancement des actions de prospection et des résultats obtenus à l'équipe commerciale.
- Participation aux réunions commerciales : Participer aux réunions d'équipe pour partager les retours terrain et proposer des améliorations.

Qualifications

- Diplômé d'un BAC+2/3 en Ventes de type Techniques de commercialisation, vous êtes en recherche d'une alternance pour la poursuite de vos études à dominante Commerciale pour effectuer votre Licence / Master 1 ou Master2 en Ecole de commerce ou à l'Université.
- Vous appréciez le domaine de la vente et possédez déjà une première expérience réussie dans le secteur commercial, incluant des activités de prospection. Cette expérience peut également avoir été acquise lors d'un stage.
- Bonnes capacités rédactionnelles et de présentation orale.
- Anglais courant.
- Nous recherchons avant tout une personnalité. La curiosité, l'intérêt pour le secteur bancaire et le dynamisme seront vos principaux atouts
- Vous êtes disponible pour un démarrage en septembre 2024

AVANTAGES :

- Bureau en plein cœur de Paris
- Participation au Transport
- Titre-restaurant

Organisme employeur
SSPServices

Type de poste
Temps plein

Secteur
TRAITEMENT DE DONNÉES,
HÉBERGEMENT ET ACTIVITÉS
CONNEXES

Lieu du poste
75102, PARIS 02, PARIS, France

Date de publication
5 septembre 2024 à 15:02

Valide jusqu'au
05.10.2024