



<https://latribunelibre.com/emploi/amo-energie-f-h>

AMO Energie F/H

Description

En tant que AMO Energie (F/H), vous mènerez des missions relatives à la production et à la distribution d'énergie.

Vous serez amené à travailler sur des sujets variés comme : les réseaux de chaleur, les unités de valorisation énergétique, les installations de production et/ou de stockage de chaud et de froid, les centrales de production géothermale etc.

Vos missions :

- Effectuer l'Assistance technique à maîtrise d'ouvrage (ATMO) pour des créations ou rénovation d'installations dans une perspective de décarbonation et d'efficacité énergétique ;
- Réaliser l'Assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) pour des passations de contrats (marché d'exploitation, marché global de performance énergétique, montage de marché complexe, ...);
- Expertiser et effectuer les audits techniques d'installations en vue de mettre en place des plans d'actions de décarbonation et d'efficacité énergétique pour des clients publics, privés ou industriels.

Pour chaque projet :

- Vous prendrez en charge la gestion d'affaires en coordonnant les différents intervenants ;
- Vous serez l'interlocuteur privilégié du client et vous participerez aux actions de développement commercial (identification d'affaires, production d'offres, etc.) ;
- Vous ferez de la veille technique dans une logique d'amélioration continue.

Qualifications

- Vous êtes issu d'une formation École d'ingénieur ou équivalent Bac+5 ;
- Vous avez une expérience minimum de 3 ans en bureau d'études qui vous permet de disposer d'une bonne maîtrise technique sur des projets d'assistance à maîtrise d'ouvrage en production, distribution d'énergie et efficacité énergétique ;
- Vous avez l'œil critique pour bien appréhender et analyser les installations déjà existantes ou conçues ;
- Vous avez de l'expérience en gestion de projets ;
- Réactif, vous avez le souci de l'anticipation pour parer aux imprévus ;

Organisme employeur

BOREA

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE,
TECHNIQUES

ÉTUDES

Lieu du poste

69385, LYON 05, LYON, France

Date de publication

14 octobre 2024 à 17:02

Valide jusqu'au

13.11.2024

- Excellent communicant, vous appréciez le travail en équipe et la relation client ;
- Vous maîtrisez les outils informatiques (Pack Office, MS Project, Autocad).