



<https://latribunelibre.com/emploi/approvisionneur-f-h-46>

Approvisionnement F/H

Description

Rattaché au Directeur Achats/Approvisionnements, vous assurez les opérations et le suivi des approvisionnements de produits pour un portefeuille fournisseurs conformément aux procédures internes et aux exigences du marché.

Vous gérez un portefeuille de 50 à 100 fournisseurs dont des Grands Comptes, vos principales missions sont :

- Assurer le suivi des différents fournisseurs inscrits dans le portefeuille confié
- Manager les fournisseurs confiés pour améliorer leur niveau de performance
- Assurer la gestion administrative et opérationnelle du carnet de commande confié
- Assurer le suivi du carnet de commandes, vérifier et saisir les accusés de réception des fournisseurs
- Assurer le suivi des commandes non accusées et le suivi des délais et quantités accusées
- Générer et analyser les indicateurs de performance fournisseur
- Animer les revues de performance fournisseur
- Assurer l'interface entre les fournisseurs et les différents services de la société
- Vérifier les factures fournisseurs et traiter les problématiques liées aux factures non-conformes

Qualifications

- Formation Bac+2 dans le domaine des approvisionnements ou de la logistique.
- Expérience d'au moins 2 ans à un poste similaire dans un secteur industriel, idéalement aéronautique.
- Maîtrise de Word, Outlook.
- Utilisation avancée d'Excel (TCD, Recherche V / Recherche H).
- Bonne capacité de communication et d'écoute.
- Bonne capacité d'analyse et de synthèse.
- Rigueur, souci du détail et de la qualité.

Organisme employeur
AROH GROUPE

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
77153, DAMMARTIN EN GOELE,
DAMMARTIN EN GOELE, France

Salaire de base
35000 € - **Salaire de base**
40000 €

Date de publication
3 janvier 2025 à 18:04

Valide jusqu'au
02.02.2025

- Anglais courant.
- Travail en équipe.