



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-administratif-des-ventes-f-h-2>

Assistant administratif des ventes F/H

Description

L'agence Actual recherche actuellement un Assistant en administration des ventes (H/F) pour rejoindre l'équipe dynamique d'un de ses clients à Décines Charpieu.

Ce poste vous offre l'opportunité de contribuer activement au bon fonctionnement de l'entreprise en gérant le standard téléphonique pour répondre, filtrer et transférer les appels entrants. Vos missions incluront également l'administration des ventes, la saisie des ventes, des BL ainsi que diverses tâches administratives.

Les horaires pour ce poste sont du lundi au jeudi de 8h à 12h / 13h à 16h45, et le vendredi de 8h à 12h, avec une durée hebdomadaire de 35 heures.

Ce contrat est d'une durée de 3 mois, commençant dès que possible. Il s'agit d'un poste à temps plein, donc le travail est en temps complet.

Nous offrons une rémunération attractive correspondant au SMIC. Si vous êtes une personne organisée, rigoureuse et dotée d'un excellent sens du service client, ce poste est fait pour vous ! Rejoignez-nous chez Actual pour relever ce nouveau défi passionnant.

Qualifications

Assistant administration des ventes (h/f) :

Nous recherchons un(e) Assistant(e) administration des ventes hautement qualifié(e) pour rejoindre notre équipe dynamique. Le candidat idéal devra posséder une première expérience dans le domaine de l'administration des ventes, ainsi qu'une excellente maîtrise des tâches administratives.

Compétences requises :

Nous recherchons un candidat doté d'une excellente capacité organisationnelle et d'une rigueur exemplaire. La maîtrise des outils informatiques et des logiciels de gestion est indispensable. Une parfaite maîtrise du français à l'écrit et à l'oral est requise, ainsi que de bonnes notions en anglais.

Profil recherché :

Nous attendons de notre futur(e) collaborateur(trice) une grande capacité d'adaptation, un sens du relationnel développé, et une aptitude à travailler en équipe. La polyvalence, la réactivité, et le sens des responsabilités sont des qualités essentielles pour ce poste.

Niveau d'expérience :

Nous recherchons un candidat ayant au moins une expérience dans un poste similaire, idéalement dans le secteur de l'industrie. Une expérience réussie dans la

Organisme employeur

Actual Chassieu 478

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

69275, DECINES CHARPIEU, DECINES CHARPIEU, France

Date de publication

8 octobre 2025 à 17:09

Valide jusqu'au

07.11.2025

gestion administrative des ventes sera fortement appréciée.

Ce poste offre l'opportunité d'évoluer au sein d'une entreprise dynamique et en pleine croissance, où les initiatives sont valorisées et les performances reconnues. Si vous vous reconnaissez dans ce profil, n'hésitez pas à postuler dès maintenant !