



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-adv-f-h-52>

Assistant ADV F/H

Description

KARPOS recrute pour son client, une PME lyonnaise, référente dans son secteur, spécialisée dans la fabrication de pièces techniques pour les professionnels de l'industrie. Notre client recherche un(e) Assistant(e) ADV H/F intégré(e) au service commercial il/elle sera garant de la relation avec les clients.

Basé(e) à Bron, vos missions sont les suivantes :

- Assurer l'accueil téléphonique de l'ensemble de la relation clients,
- Participer à la partie administrative et documentaire de la revue de contrats commerciaux,
- Assister l'encadrement du service commercial pour la réalisation et l'envoi des offres commerciales,
- Enregistrer les commandes et gérer le suivi en lien avec la production,
- Garantir le suivi, la mise à jour et la qualité des dossiers clients,
- Assurer le suivi administratif des expéditions enregistrées,
- Gérer les transports sur ventes,
- Participer au suivi économique et documentaire des clients ainsi qu'à l'optimisation des ratios commerciaux et aux indicateurs qualité,
- Effectuer le suivi, le classement et l'archivage des commandes et des livraisons clients.

Qualifications

De formation type Bac +2 en gestion, achat/ADV, logistique, vous disposez d'une expérience industrielle de minimum 5 ans sur un poste similaire. Vous avez déjà pu travailler dans un service commercial, réaliser et suivre des commandes ainsi que garantir une bonne qualité des dossiers clients.

Doté(e) d'un bon relationnel, vous êtes humble, et vous savez être à l'écoute des clients. Vous avez une bonne qualité rédactionnelle.

Vous travaillez de manière organisée, réagissez avec efficacité et veillez à suivre les processus en place.

Idéalement, vous êtes à l'aise avec les INCOTERMS et vous pratiquez l'anglais couramment.

Enfin, vous souhaitez intégrer une entreprise en pleine transformation, au sein d'une équipe motivée et solidaire.

Organisme employeur

KARPOS RH

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

69029, BRON, BRON, France

Salaire de base

25000 € - **Salaire de base**
30000 €

Date de publication

30 octobre 2025 à 18:03

Valide jusqu'au

29.11.2025