



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-commercial-f-h-5>

## Assistant commercial F/H

### Description

Notre client est spécialisé dans le domaine de la fabrication de produits en caoutchouc

Afin de renforcer et d'accompagner l'équipe commerciale (2 personnes actuellement), les missions de l'Assistant Commercial F/H sont les suivantes :

- Assister et accompagner l'équipe commerciale dans la gestion de leur activité (états de facturation, reporting vente, pré et post-calcul etc.)
- Suivi des projets clients, de l'outillage à la livraison en série
- Préparer les dossiers commerciaux avant les rendez-vous (émission de statistiques de vente, réalisation des présentations)
- Mettre à jour des matrices des grilles tarifaires
- Etablir les demandes d'avoir et de facturations
- Garantir les relances paiements des clients
- Assurer la coordination entre les services (administration des ventes, logistique, etc)

CDI sur Chaumont-en-Vexin (60)

Contrat en 37h de Lundi à Vendredi

Salaire : 30-37K selon profil sur 13 mois

Avantages : RTT

### Qualifications

- De formation BAC +2 minimum (DUT, BTS ou DEUG)
- Une première expérience réussie dans l'assistanat commercial ou l'assistanat de direct de 3 ans minimum exigée et idéalement en industrie
- La maîtrise de l'anglais (lu, parlé, écrit)
- Avoir une bonne communication orale et écrite et une ouverte d'esprit client
- Etre force de proposition
- Maîtriser les outils pack office et Sage

Vous vous reconnaissez dans cette offre ? Alors n'hésitez plus, et postulez directement afin de rejoindre une nouvelle aventure au sein d'une belle entreprise

### Organisme employeur

Synergie

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

### Lieu du poste

60143, CHAUMONT EN VEXIN,  
CHAUMONT EN VEXIN, France

### Date de publication

31 août 2024 à 11:01

### Valide jusqu'au

30.09.2024