



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-comptabilite-controle-de-gestion-f-h>

Assistant Comptabilité / Contrôle de gestion F/H

Description

Qualifications

Diplômé d'un BAC +4/5 en comptabilité / finance / audit / contrôle de gestion. Vous disposez d'une expérience de minimum 1 an en Audit et/ou Contrôle de gestion.

Nous disons de vous que vous êtes une personne rigoureuse, que vous avez l'esprit d'analyse. L'organisation, l'adaptation ainsi que l'anticipation sont vos points forts.

Vous maîtrisez des formules **Excel** complexes, **Power BI**, ainsi que **Power query**.

Votre **anglais** est au niveau B1 minimum, une deuxième langue comme l'**espagnol** ou l'**italien** est en plus car nous avons quelques échanges avec nos filiales à l'international.

Nous vous offrons :

Un environnement dynamique associé à un esprit d'équipe sain et positif, la possibilité de vous investir dans un groupe en plein essor, d'avoir un impact sur la performance et la stabilité des applications à travers un réseau multi-sites. Nous vous proposons de vous inscrire **sur le long terme**, de solidifier et sécuriser l'infrastructure en place tout en accompagnant son évolution et d'être en **relation étroite** et en totale confiance avec la DSI. Confidentialité assurée.

#enyearecrute

Organisme employeur

Enyea

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES SOCIÉTÉS
HOLDING

Lieu du poste

59195, ENGLOS, ENGLOS, France

Salaire de base

21000 € - **Salaire de base**
23000 €

Date de publication

2 septembre 2024 à 19:02

Valide jusqu'au

02.10.2024