



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-comptable-f-h-416>

## Assistant Comptable\*\* F/H

### Description

**LEA Recrutement présente, pour le compte de notre partenaire, une nouvelle offre d'emploi**

Notre partenaire, cabinet structuré et bien implanté, recherche un **Assistant comptable H/F** pour rejoindre une équipe dynamique. L'environnement de travail est agréable, l'organisation fluide, et les associés restent investis dans les missions. Le cabinet favorise l'évolution interne et veille activement à préserver un bon équilibre entre vie professionnelle et personnelle.

### Vos missions :

En tant qu'Assistant Comptable, vous serez un membre clé de l'équipe comptable. Vos responsabilités principales sont les suivantes :

- Participer à la saisie comptable, au rapprochement bancaire et à la gestion des comptes fournisseurs et clients.
- Préparer les déclarations fiscales et sociales périodiques.
- Contribuer à la clôture comptable mensuelle et annuelle.
- Assister dans la préparation des états financiers et des rapports de gestion.
- Collaborer étroitement avec les autres membres de l'équipe comptable pour assurer la cohérence des données comptables.
- Veiller à la conformité aux normes comptables et fiscales en vigueur.

### Qualifications

#### Votre profil:

Titulaire d'un BAC / BAC+2 comptabilité minimum, vous êtes passionné(e) par la comptabilité et vous possédez les compétences requises, nous vous invitons à nous faire parvenir votre candidature.

LEA Recrutement

### Organisme employeur

LEA Linking Executive Associates

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS COMPTABLES

### Lieu du poste

31555, TOULOUSE, TOULOUSE, France

### Salaire de base

25000 € - **Salaire de base**  
30000 €

### Date de publication

27 septembre 2025 à 09:04

### Valide jusqu'au

27.10.2025