



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-comptable-v0124p100-9-f-h>

Assistant Comptable – V0124P100-9 F/H

Description

En tant qu'Assistant Comptable, vous jouerez un rôle clé au sein de l'équipe, en soutenant le chef de mission dans la gestion quotidienne des tâches comptables et fiscales.

Vous interviendrez sur un portefeuille varié en y réalisant la saisie, les TVA et la préparation de la révision.

Qualifications

Formation : Diplôme en comptabilité, gestion ou finance de type BTS, DUT, DCG.
Une première expérience en cabinet serait fortement appréciée.

Vous êtes rigoureux(se), impliqué(e) et organisé(e).
Vous aimez travailler en équipe.

Rémunération : 26 à 32K € brut.
Lieu : Le Cannet avec place de parking
Type de contrat : CDI
Référence : V0124P100-9

Si vous avez envie d'intégrer un cabinet de qualité avec des Experts-Comptables bienveillants et passionnés, vous pouvez nous envoyer votre CV sur xxxxxxxxxxxx

Rejoignez-nous sur les réseaux sociaux pour ne rien manquer de nos dernières actualités, conseils d'experts et offres exclusives !!!

https://www.instagram.com/marjoriegiacalone?igsh=MXy3ZzFhY3hiNDNIaw%3D%3D&utm_source=qr

https://www.instagram.com/partnerstrategyrh/?igsh=a292MHU1NTJ2aWFy&utm_source=qr

Organisme employeur
PARTNER STRATEGY RH

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL EN RELATIONS
PUBLIQUES ET
COMMUNICATION

Lieu du poste
06030, LE CANNET, LE CANNET,
France

Salaire de base
26000 € - **Salaire de base**
32000 €

Date de publication
26 août 2024 à 09:02

Valide jusqu'au
25.09.2024