



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-de-copropriete-f-h>

## Assistant de Copropriété F/H

### Description

**L'essentiel :** Assistant de Copropriété H/F – CDI – Copropriété – Syndic – Coopérative – Immobilier – Lorient

Adsearch est une société de conseil en recrutement spécialisée. Aujourd'hui, ce sont plus d'une centaine de consultants répartis dans 12 Divisions expertes et 11 Bureaux dans les plus grandes villes françaises qui accompagnent 1500 clients de toutes tailles (PME, ETI et Groupes internationaux).

Adsearch recrute pour l'un de ses partenaires, un **Assistant de Copropriété H/F**. Notre partenaire est une coopérative de l'habitat réputée sur la région.

### Vos missions :

Rattaché à la Responsable Syndic, vos missions consistent à :

- Valoriser et consolider la relation clients et fournisseurs en assurant notamment l'accueil physique et téléphonique
  - Coordonner et organiser en amont les Assemblées Générales des copropriétaires et en assurer le suivi administratif (gestion des procès-verbaux – GED) conformément aux obligations légales
- Assurer l'intégrité et la qualité des informations des bases de données, par son actualisation et la gestion électronique des dossiers
- Gérer et assurer le suivi des mutations en relation avec les notaires

### Qualifications

#### Votre Profil :

De formation Bac+2 immobilière ou juridique vous avez une première expérience validée sur une fonction similaire.

Vous êtes reconnu(e) pour votre excellence relationnelle, votre rigueur et votre professionnalisme.

Vous souhaitez rejoindre une équipe de personnes soudées, à taille humaine.

#### Ce qu'on vous propose :

- Un parcours d'intégration adapté, des outils optimisant le travail et divers avantages
- Rejoindre une agence dynamique qui est impatiente de vous voir arriver
- Une entreprise qui vous saura valoriser vos actions quotidiennes

#### Le processus de recrutement :

Etape 1 : Entretien de sélection avec Adsearch pour définir vos objectifs de carrière et votre correspondance avec le poste

### Organisme employeur

Adsearch

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE  
PLACEMENT DE MAIN-  
D'OEUVRE

### Lieu du poste

56121, LORIENT, LORIENT,  
France

### Salaire de base

22000 € - **Salaire de base**  
27000 €

### Date de publication

31 août 2024 à 09:02

### Valide jusqu'au

30.09.2024

Etape 2 : Rencontre avec le Responsable RH et le Manager opérationnel

Etape 3 : Rencontre avec l'ensemble de votre future équipe qui n'attend plus que vous

Et c'est tout ! Pas d'entretien inutile, nous allons directement au but.

Alors, prêt à démarrer votre carrière avec nous ? Postulez et venez rencontrer notre Adsearcher Nantais !