



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-de-direction-comexcabinet-de-conseil-f-h-3>

Assistant de Direction COMEXCabinet de Conseil F/H

Description

En tant qu'Assistant(e) de Direction, vous accombez l'équipe dirigeante et notamment les principaux membres du COMEX, le Président, le Vice-Président et le Directeur général.

Vos responsabilités incluront :

- Assurer la gestion d'agendas multiples, complexes et en constante évolution,
 - Gérer la priorisation et la planification des rendez-vous internes et externes,
 - Planifier et coordonner les réunions CODIR, COMEX et autres instances récurrentes,
 - Organiser les déplacements,
 - Être le point d'entrée pour le suivi des demandes émanant du CODIR,
 - Préparer et suivre les dossiers administratifs et les présentations,
 - Participer à l'organisation de séminaires et d'événements professionnels,
 - Etre force de proposition dans l'amélioration des process et la coordination de projets.

La rémunération et les avantages sur ce poste sont :

- Un salaire annuel fixe compris entre 45 000 € et 55 000 € ;
 - Des avantages complémentaires tels que des « Tickets Restaurant » ;
 - Un poste basé en plein coeur de PARIS avec un environnement de travail stimulant.

Qualifications

Le profil recherché :

- Vous disposez de 5 ans d'expérience minimum en Assistantat auprès de cadres dirigeants,
 - Vous avez une appétence pour les environnements agiles, dynamiques et les nouvelles technologies,
 - Vous êtes rigoureux, réactif(ve), agile et savez gérer les priorités.
 - Vous êtes doté(e) d'un grand sens de la confidentialité et d'excellentes capacités relationnelles,
 - Vous maîtrisez les outils bureautiques, notamment la suite Microsoft 365 et Google Workspace,
 - Vous disposez d'un niveau d'anglais opérationnel.

Organisme employeur

PAGE PERSONNEL

Type de poste

Secteur

ACCUEIL	OU
ACCOMPAGNEMENT	SANS
HÉBERGEMENT	D'ADULTES
HANDICAPÉS	OU DE
PERSONNES ÂGÉES	

Lieu du poste
75101, PARIS 01, PARIS, France

Salaire de base
45000 € - **Salaire de base**
55000 €

Date de publication

**Valide jusqu'au
20.01.2026**