



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-e-de-gestion-services-generaux-groupe-f-h>

Assistant.e de gestion & Services Généraux Groupe F/H

Description

Qualifications

CONTRAT DE TRAVAIL

- Poste en CDI
- Reporting : Responsable Administratif et Financier
- Poste à pourvoir dès que possible
- Localisation : Aix-en-Provence
- Cadre autonome en forfait jours
- Télétravail : jusqu'à 2 jours par semaine après validation de la période d'essai

Organisme employeur
MELVAN

Type de poste
Temps plein

Secteur
INGÉNIERIE, ÉTUDES
TECHNIQUES

Lieu du poste
13001, AIX EN PROVENCE, AIX
EN PROVENCE, France

Date de publication
8 janvier 2026 à 12:02

Valide jusqu'au
07.02.2026