



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-juridique-f-h-17>

## Assistant juridique F/H

### Description

Vous assistez deux Avocats qui accompagnent une clientèle de TPE/PME sur des missions de conseil et suivi juridique en Droit des sociétés (approbation des comptes, transfert de siège, augmentation de capital, cession de parts sociales ou d'actions, LBO, OBO, fusion, contrat de prestations de services...).

### Qualifications

Vous êtes titulaire d'une première expérience au sein d'un cabinet en Droit des sociétés, d'un service Juridique. Disposant d'une grande rigueur et écoute, votre expérience vous permet d'assurer le suivi des dossiers et d'accomplir les formalités afférentes en toute autonomie. Dynamique et motivé, vous savez prendre des initiatives et travailler en équipe. Rémunération en fonction du profil. Poste à pourvoir dès que possible.

Toutes les candidatures seront étudiées de manière confidentielle.

### Organisme employeur

Hays France

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE  
PLACEMENT DE MAIN-  
D'OEUVRE

### Lieu du poste

86194, POITIERS, POITIERS,  
France

### Date de publication

25 octobre 2024 à 21:02

### Valide jusqu'au

24.11.2024