



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-manager-operations-f-h>

Assistant Manager Opérations F/H

Description

En postulant à cette offre, vous aurez l'opportunité de rejoindre une compagnie maritime internationale.

L'entité France compte environ 45 collaborateurs, avec un fonctionnement hybride en lien avec les équipes basées en Chine et au Portugal pour l'exécution opérationnelle (booking, support administratif...).

Leurs locaux neufs et modernes illustrent leur dynamisme et leur volonté de faire évoluer les process tout en préservant l'esprit de proximité et de polyvalence d'une structure à taille humaine.

Vos missions si vous les acceptez :

Gestion & supervision des opérations transport et équipements : Gestion des équipes & pilotage opérationnel

- Management direct de 5 collaborateurs (2 équipes : Équipement & Transport + 1 alternant)
- Coordination quotidienne des activités et accompagnement dans la montée en compétence
- Participation active aux réunions européennes des opérations et coordination avec le Responsable Operations Europe (en anglais)

Opérations transport & logistique

- Suivi et gestion des équipements (conteneurs) : mise à disposition, réparation, répartition sur parcs/dépôts et rotation
- Organisation & pilotage des transports multimodaux (route / rail / barge)
- Négociation des tarifs et suivi des commandes avec transporteurs externes (ils opèrent en sous-traitance transport)
- Suivi des flux import/export de carter haulage : commande de transports /acheminement terminal /embarquement navires /disponibilité
- Gestion des litiges équipements : identification du litige / expertise / réparations

Optimisation & amélioration continue

- Analyse des process et proposition d'axes d'amélioration
- Participation active à la stratégie de développement du End-to-End transport
- Contribution aux réflexions organisationnelles avec le siège

Qualifications

Et vous ?

- ☒ Expérience en compagnie maritime (critère indispensable)
- ☒ Minimum 3 ans d'expérience, idéalement +5 ans pour prise rapide des enjeux

Organisme employeur

TEAM IS

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

76351, LE HAVRE, LE HAVRE,
France

Date de publication

28 décembre 2025 à 08:03

Valable jusqu'au

27.01.2026

- ☑ Attestation de Commissionnaire de Transport (via diplôme ou examen)
- ☑ Maîtrise des opérations de transports multimodal & gestion d'équipements
- ☑ Niveau B2 minimum en anglais – À l'aise à l'oral comme à l'écrit
- ☑ Compétences managériales + volonté d'évoluer vers un poste de direction
- ☑ Sens de l'analyse, vision process, fibre amélioration continue

Il en faut plus pour vous convaincre ?

- Bonus annuel non contractuel & variable selon résultats groupe
- 1 jour de télétravail / semaine après 6 mois + période d'essai validée
- 100% transport en commun pris en charge
- Forfait mobilité durable (vélo/trottinette)
- Conciergerie entreprise
- Place parking attribuée lors du passage au poste de Directeur
- Locaux neufs, modernes et confortables

Pourquoi les rejoindre ?

- ☑ Une structure à taille humaine avec un périmètre riche et polyvalent
- ☑ La force d'un groupe international, tout en gardant une proximité terrain
- ☑ Un rôle stratégique avec un vrai challenge de développement transport
- ☑ Un parcours d'évolution clair vers Directeur des Opérations sous 12 mois
- ☑ Un environnement collaboratif, bienveillant, et orienté amélioration continue