



<https://latribunelibre.com/emploi/assistant-technique-f-h-15>

ASSISTANT TECHNIQUE F/H

Description

Vous serez rattaché(e) à l'agence de Vienne (38).

Intégré(e) au Département Infrastructures, vous appuierez les services Infrastructure et Ville et assurerez les missions suivantes :

- Constitution des dossiers de réponses aux appels d'offre administratif et technique ;
- Mise à jour de la base interne de suivi commercial (Salesforce) ;
- Mise à jour des documents utiles aux appels d'offres ;
- Suivi technique des affaires, tenue à jour des chronos, classement informatique et papier ;
- Participation à la facturation sous supervision des chefs de projet ;
- Assistance opérationnelle en phases études et/ou travaux (assistance analyses d'offres, tableaux de suivi, ...);
- Suivi financier des entreprises et états de travaux.
- Secrétariat classique : prise de RDV, organisation de réunions & de voyages, courriers ;
- Création et suivi de plannings ou tableaux de bords et mise en place d'alertes ;
- Rédaction et mise en forme de documents, présentations ;
- Prise de notes et rédaction de comptes rendus.

Qualifications

Qualifications

De formation bac +2/3, avec une première expérience réussie en bureau d'études d'au moins 5 ans, et une connaissance du code des marchés publics, vous faites preuve des savoir-être suivants :

- Sens de la confidentialité, discrétion
- Qualité d'expression orale et écrite
- Organisation et rigueur
- Aisance relationnelle, goût du travail en équipe
- Autonomie et sens de l'initiative
- Dynamisme et créativité
- Disponibilité et implication
- Curiosité et force de proposition

Connaissances en matière de SSE appréciées.

Organisme employeur

INGEROP CONSEIL ET
INGENIERIE (ICI)

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE, ÉTUDES
TECHNIQUES

Lieu du poste

38544, VIENNE, VIENNE, France

Date de publication

9 janvier 2026 à 08:03

Valide jusqu'au

08.02.2026

Informations complémentaires

Votre package :

- Votre rémunération fixe mensuelle
- Tickets Restaurants
- Prime Vacances
- Une charte télétravail
- L'acquisition de jours de RTT
- Un Compte Epargne Temps (CET)
- Le droit à des CESU
- L'accès à l'épargne salariale / l'intéressement / la participation
- L'affiliation à une mutuelle et une prévoyance de qualité
- Une politique de formation individualisée et des parcours métiers
- L'accompagnement de votre évolution professionnelle et de vos souhaits de mobilité géographique
- Un CSE dynamique

Ingérop attache de l'importance à la diversité de ses équipes et agit pour l'insertion des personnes en situation de. Nous étudions chaque candidature à compétences égales.

Votre engagement, notre ambition, ensemble inventons demain !

#LI-Hybrid #NowHiring #JoinOurTeam