



<https://latribunelibre.com/emploi/business-support-operations-logistic-f-h>

Business Support Operations Logistic F/H

Description

En postulant à cette offre vous aurez l'opportunité de rejoindre une entreprise internationale spécialisée dans les solutions logistiques sur mesure dont l'expertise et l'expérience puise sa force dans l'adaptabilité.

Vos missions, si vous les acceptez :

Sous la responsabilité du responsable opérationnel, les missions sont :

Afin d'accompagner au mieux leurs clients, vous travaillerez au quotidien au plus près des activités opérationnelles. En étroite collaboration avec les équipes, vous serez en charge d'améliorer les process existants. En recherche constante d'innovations techniques et organisationnelles, vous serez au centre de l'élaboration et de la mise en œuvre de ces évolutions pour mener les collaborateurs à l'excellence opérationnelle.

Dans ce cadre, vous serez en charge de :

- Analyser et traiter les données de flux logistique
- Analyser les gains et les pertes de productivité
- Réaliser des audits sur les process opérationnels afin de détecter les axes d'amélioration
- Mettre en place des process et outils informatiques agissant sur les leviers coûts, délais, qualité, sécurité et productivité et/ou proposer des améliorations aux process et outils existants
- Mettre en place et utiliser des outils de contrôle pour garantir le bon traitement du flux d'information

Qualifications

Et vous !

Bon communicant, vous êtes adaptable et flexible dans votre quotidien. L'écoute et la pédagogie sont les qualités primordiales que nous attendons sur ce poste. La capacité d'analyse, l'esprit critique et la force de proposition sont des éléments clés pour réussir votre mission. Doté(e) d'une aisance en informatique, votre maîtrise d'excel n'est plus à prouver.

Pas encore convaincu ?

Poste à pourvoir en CDI à Saint-Martin-de-Crau.

Avantages:

- Fixe sur 13 mois
- Tickets restaurant (7€ par jour)
- Mutuelle – Participation – Prévoyance

Organisme employeur

TEAM IS

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

France

Salairé de base

33000 € - Salairé de base
35000 €

Date de publication

3 octobre 2025 à 11:07

Valide jusqu'au

02.11.2025