



<https://latribunelibre.com/emploi/cdd-assistant-social-30-34-f-h>

CDD Assistant social (30-34) F/H

Description

L'assistant(e) Social(e) contribue à la réduction des difficultés individuelles et collectives (sociale, professionnelle, socio-économique ou administrative) en facilitant l'intégration et la cohésion sociale par des actions dans le domaine de l'aide à la personne et des missions de prévention.

Ses missions :

Apporter une aide psycho-sociale :

Analyse la situation et le contexte social et professionnel du demandeur.

Définit et met en place un plan d'actions en mobilisant le cas échéant les ressources internes et externes.

Développer l'expertise sociale :

Rédige des rapports sociaux dans le respect de la déontologie du métier et dans le cadre défini par l'entreprise.

Contribuer à l'accompagnement des changements :

Analyse les situations, repère les dysfonctionnements, les leviers et propose des axes d'amélioration.

Prévenir les risques psycho sociaux :

Identifie et analyse les risques psycho sociaux.

Contribue à la mise en place d'actions préventives ou curatives adaptées, et en assure le suivi.

Lieu de travail : Uchaud

Secteurs : Gard et Est de l'Hérault

Début des missions : Dès que possible

Qualifications

Compétences comportementales :

- Analyse et discernement,
- Autonomie,
- Souplesse et adaptation,
- Coopération et ouverture.

Compétences Métiers :

- Accompagnement,

Organisme employeur

La Poste

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DE POSTE DANS LE CADRE D'UNE OBLIGATION DE SERVICE UNIVERSEL

Lieu du poste

30333, UCHAUD, UCHAUD, France

Date de publication

12 janvier 2026 à 14:03

Valide jusqu'au

11.02.2026

- Outils bureautiques,
- Expression orale et écrite. Prérequis :
- Diplôme DEASS obligatoire

Débutant(e)s et jeunes diplômé(e)s accepté(e)s.

Quelques expériences en tant qu'assistant(e) social(e) seraient un véritable atout, davantage s'il s'agit d'expériences en tant assistant(e) social(e) du personnel/travail.