



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-daffaires-cvc-massy-91-f-h-3>

Chargé d'affaires CVC – Massy (91) F/H

Description

L'entreprise

Depuis 1984 cette entreprise est spécialisée dans le secteur tertiaire, la restauration, le retail et l'industrie.

Leur culture d'entreprise, forgée au fil des années, se distingue par son caractère fort, original et éprouvé, axé sur la qualité du travail d'équipe.

L'équipe s'agrandit et cherche des personnes dynamiques, engagées et désireuses de relever des défis passionnants dans un environnement collaboratif et enrichissant.

Missions

Technique

– Évaluer et rechercher des solutions techniques adaptées aux besoins du client et conformes à la réglementation, dans le cadre des activités de Travaux et de Service Pré-exécution (études, dimensionnement des réseaux et équipements, dossier d'exécution).

Organisation

– Coordonner et animer les équipes en mobilisant les ressources humaines et techniques nécessaires à la réalisation des projets.
– Assurer le suivi et la maîtrise de la rentabilité des affaires en respectant les délais, les conditions contractuelles et les impératifs de sécurité, conformément à la politique HSE et aux standards de qualité.
– Garantir la faisabilité, la solvabilité à court terme, la gestion de la trésorerie et le respect des conditions de paiement.

Relationnel

– Gérer les relations avec les clients et contribuer au développement de l'activité commerciale.
– Mener des négociations commerciales avec les sous-traitants et les fournisseurs.
– Assurer la maîtrise des non-conformités, leur traitement et la gestion des modifications.

Vie du groupe

– Veiller à la bonne image du groupe et promouvoir les bonnes pratiques liées à la culture d'entreprise.
– Apporter de la valeur ajoutée à l'entreprise par ses compétences, respecter les procédures et contribuer à leur évolution.
– Participer à la synergie du groupe et à la transversalité de nos métiers.

Qualifications

Compétences :

Organisme employeur
RECRUTONS ENSEMBLE

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
91377, MASSY, MASSY, France

Salaire de base
38000 € - **Salaire de base**
46000 €

Date de publication
14 septembre 2024 à 11:04

Valide jusqu'au
14.10.2024

- Diplôme Bac+5 en école d'ingénieur spécialisé en génie énergétique ou Bac+2 avec une solide expérience dans le domaine
- Maîtrise des principes de la relation client
- Expertise en gestion de projet
- Connaissance des normes, réglementations et DTU

Savoir-faire :

- Analyser les besoins des clients
- Élaborer et négocier des solutions techniques et financières
- Coordonner les différentes phases d'un projet, avec des compétences en encadrement
- Gérer les fournisseurs, sous-traitants et prestataires
- Contrôler la qualité des prestations réalisées
- Traiter les dossiers de contentieux (litiges, réclamations, etc.)
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Passion pour la gestion des affaires, la technique et le management des équipes