



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-daffaires-efficacite-energetique-f-h-19>

Chargé d'affaires efficacité énergétique F/H

Description

Technique :

- Estimation et recherche de solutions techniques en adéquation avec les besoins du client et la réglementation, dans le cadre des activités Travaux et Service Pré-exécution (études, dimensionnement des réseaux et équipements, dossier d'exécution).

Organisation :

- Coordonner et animer les équipes en mobilisant les ressources humaines et techniques nécessaires à la réalisation des projets.
- Suivre et optimiser la rentabilité des affaires en respectant les délais, les conditions contractuelles, les impératifs de sécurité selon la politique HSE, et les standards de qualité.
- Assurer le respect des critères de faisabilité, de solvabilité à court terme, de la trésorerie et des conditions de paiement.

Relationnel :

- Gérer les relations clients et contribuer au développement de l'activité commerciale.
- Mener des négociations commerciales avec les sous-traitants et les fournisseurs.
- Garantir la maîtrise des non-conformités, leur traitement et la gestion des modifications.

Vie du groupe :

- Maintenir une image positive du groupe et promouvoir les bonnes pratiques liées à la culture d'entreprise.
- Apporter de la valeur ajoutée à l'entreprise par ses compétences, respecter les procédures et contribuer à leur évolution.
- Participer à la synergie du groupe et à la transversalité de nos métiers.

Qualifications

Compétences requises :

- Diplôme Bac+5 en école d'ingénieur avec spécialisation en génie énergétique ou Bac+2 avec une solide expérience dans ce domaine
- Connaissance des principes de la relation client
- Maîtrise de la gestion de projet
- Connaissance des normes, réglementations et DTU

Organisme employeur
RECRUTONSEMBLE

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
54395, NANCY, NANCY, France

Salaire de base
35000 € - **Salaire de base**
45000 €

Date de publication
1 novembre 2025 à 10:05

Valide jusqu'au
29.11.2025

Savoir-faire :

- Analyser les besoins des clients
- Élaborer et négocier des solutions techniques et financières
- Coordonner les différentes phases d'un projet, avec des compétences en encadrement
- Gérer les fournisseurs, sous-traitants et prestataires
- Contrôler la qualité des prestations réalisées
- Traiter les dossiers de contentieux (litiges, réclamations, etc.)
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Intérêt pour la gestion des affaires, la technique et le management des équipes