



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-daffaires-f-h-217>

Chargé d'affaires F/H

Description

Rattaché(e) au Directeur de BU, le chargé d'affaires, analyse les besoins du client, conçoit et propose une offre commerciale adaptée (Prix, Délais, Produit), dans le cadre de la stratégie commerciale de l'entreprise.

Il/Elle est également chargé(e) de la bonne exécution des programmes/affaires dont il/elle a la charge, en garantissant le respect des délais, des coûts et de la conformité du produit vis-à-vis des spécifications clients, tout en pilotant les éventuels risques et opportunités.

Dans ce cadre vous aurez comme missions :

- Rechercher de nouvelles opportunités commerciales- Manager et fidéliser un portefeuille clients varié (clients étatiques, industriels...etc)- Elaborer des propositions commerciales et mener les négociations associées pour la partie ventes- Piloter la bonne exécution des affaires (coûts, délais, qualité) en interne et en interface avec le client pour la partie programmes, - Négocier et mettre en place des Contrat(s) Long Terme Les missions pourront évoluer selon le profil et l'activité.

Qualifications

Issu(e) idéalement d'une formation en école de commerce ou d'ingénieur, vous justifiez d'une solide expérience d'au moins 5 ans dans une fonction commerciale ou en chefferie de projets dans le domaine industriel.

Vous avez une forte orientation client (interne et externe), êtes rigoureux (euse) dans le suivi de vos affaires et savez faire preuve d'agilité.

Vous êtes à l'aise dans la capacité à coordonner de nombreuses interfaces en interne et externe et à fédérer autour de projets communs.

Vous avez une bonne capacité à comprendre le marché de vos clients et faite preuve d'adaptabilité culturelle.

La maîtrise de l'anglais est requise pour ce poste.

Ce que propose notre client : Faire partie d'une entreprise en pleine croissance et innovante qui investie dans son développement avec des possibilités d'évolution, une rémunération attractive (fixe négociable en fonction du profil + variable + intéressement/participation + 2 jours de télétravail), un processus d'onboarding qualitatif et complet

Si vous vous reconnaissez dans ce poste, n'hésitez plus postulez !

Organisme employeur

ACTUAL TALENT

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

84007, AVIGNON, AVIGNON,
France

Date de publication

30 septembre 2025 à 11:06

Valide jusqu'au

30.10.2025