



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-daffaires-reglementaires-f-h-7>

## Chargé d’Affaires Règlementaires – F/H

### Description

Dans le cadre du développement des projets d'Elyse Energy, nous recherchons un(e) chargé (e) des affaires réglementaires. **Vous intervenez dans le cadre du suivi et de l'analyse des évolutions réglementaires nationales et européennes** (e-méthanol, CAD, captage CO2, incitations réglementaires...).

Poste rattaché à la direction des affaires publiques. Vos principales missions sont de :

- Conseiller les équipes internes sur les exigences réglementaires en fournissant des analyses et des conseils argumentés sur les textes en cours d'élaboration et le cadre actuel
- Piloter la veille réglementaire interne :
- Informer l'interne des évolutions des textes ;
- Définir un support partagé permettant l'accès et l'actualisation des informations ;
- Élaborer et diffuser une newsletter interne sur les informations réglementaires et législatives ;
- Gérer la documentation réglementaire et l'archivage régulier.
- Développer des procédures internes dans un but d'amélioration continue
- Participation aux instances de concertation
- Rédaction de notes

### Qualifications

Une expérience de minimum 3 années sur un poste similaire dans un secteur réglementé, ou plus sur un poste de Chargé(e) Affaires Règlementaires.

Ingénieur ou juriste spécialisé dans les affaires réglementaires.

Vous êtes autonome, curieux(se), structuré(e) et avec une très bonne capacité d'analyse et de synthèse vous permettant de vous épanouir dans l'environnement mouvant d'une start-up à forte croissance.

Une maîtrise des outils bureautiques (pack office), des outils collaboratifs et des outils planning est indispensable.

Une maîtrise de l'anglais en plus du français est indispensable (la connaissance de l'espagnol, un vrai plus), vous permettant de participer à la croissance française et internationale de la société.

#### **Avantages :**

Travailler dans une entreprise engagée, au cœur de la transition énergétique.  
Green @ heart !

Une très chouette ambiance de travail !

Mutuelle Hélium prise en charge à 70% pour vous et votre famille.

Un salaire attractif.

#### **Informations complémentaires :**

**Date de début souhaitée :** Dès que possible

**Rémunération :** À discuter selon profil

**Lieu de travail :** Paris idéalement ou hubs régionaux : Lyon Marseille, Pau

**Type de contrat :** CDI – statut cadre

**Télétravail :** Hybride

**Déplacements :** Occasionnels, au niveau européen

**Organisme employeur**  
ELYSE ENERGY

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTIVITÉS SPÉCIALISÉES,  
SCIENTIFIQUES ET  
TECHNIQUES DIVERSES

**Lieu du poste**  
75109, PARIS 09, PARIS, France

**Date de publication**  
29 septembre 2025 à 09:04

**Valide jusqu'au**  
29.10.2025