



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-de-clientele-coordination-planification-anglais-courant-f-h-2>

## Chargé de clientèle – Coordination / Planification – Anglais courant F/H

### Description

Rattaché à notre entité **Chemicals & Pharmaceuticals**, l'activité **Audits Pharma**, leader Européen dans son domaine, est composée de 130 auditeurs experts basés dans plus de 30 pays sur les 5 continents. Notre cœur de métier est d'accompagner nos clients, laboratoires pharmaceutiques essentiellement, à la réalisation de leurs audits fournisseurs et sous-traitants selon les réglementations européennes et américaines. Par son action, l'activité Audits Pharma intervient dans l'amélioration de la sécurité des produits de santé distribués dans le monde.

### En tant que Chargé de clientèle – Coordination / Planification vos missions vous amènent à :

- Prendre en charge un portefeuille de client (laboratoires pharmaceutiques essentiellement)
- Planifier des audits en France et à l'étranger
- Organiser, coordonner ces audits et être l'interface entre les différentes parties prenantes
- Gérer des programmes d'audits pour certains clients et en assurer le suivi
- Apporter le support nécessaire à la préparation des audits

### Qualifications

#### Nous allons aimer chez vous :

De formation BAC+2 minimum, vous justifiez d'une expérience réussie dans un environnement international, idéalement en relation clients ou assistantat commercial ou planification/coordination d'événements.

Vous savez faire preuve d'organisation, de rigueur, de proactivité et de réactivité.

Vous avez une bonne capacité à gérer les priorités et à travailler en équipe dans une ambiance conviviale.

#### Les indispensables :

Anglais courant (échanges quotidiens avec l'étranger, écrit et oral)

Maîtrise de la suite Office

Bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles

**Organisme employeur**  
INTERTEK

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ANALYSES, ESSAIS ET  
INSPECTIONS TECHNIQUES

**Lieu du poste**  
69072, DARDILLY, DARDILLY,  
France

**Date de publication**  
29 septembre 2025 à 09:05

**Valable jusqu'au**  
22.10.2025

**Pourquoi nous rejoindre** : 37 h/semaine en horaire flexible, 12 jours RTT, prise en charge de 50 % de votre abonnement transport en commun, mutuelle, prévoyance, prise en charge de 60 % de vos titres restaurants, accord de participation aux bénéfices et d'intéressement.

Vous bénéficierez d'un plan d'intégration complet, d'une formation continue, d'un accompagnement quotidien, de possibilités d'évolution internes, et d'une politique salariale annuelle.

**Venez partager une expérience internationale et multiculturelle sur ce poste à pourvoir en CDI dès maintenant sur notre site de Dardilly (69).**