



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-de-gestion-sociale-f-h-2>

Chargé de Gestion Sociale F/H

Description

Intégré au sein de la direction relation client, vous œuvrez au service des locataires, au bien vivre ensemble et au bien habiter dans son logement en traitant les problématiques sociales par la mise en œuvre de solutions adaptées.

Vous intervenez donc sur les missions suivantes :

- Réception et traitement des réclamations sociales en matière de troubles de voisinage dans les respects des procédures existantes
- Gestion des troubles de voisinage : résolution de conflit de voisinage, rappel des règles ou du contrat de bail, visite à domicile, médiation, contrôle du logement, etc. en lien étroit avec les équipes de proximité et relation client
- Garantir la tranquillité des résidences
- Suivi et accompagnement individualisé des locataires fragilisés vers les structures responsables
- Suivi des dispositifs ou partenariats existants d'aide au maintien dans le logement
- En appui du service Action commerciale pour les évaluations sociales des demandeurs de logements

Qualifications

Vous justifiez d'une expérience solide dans le domaine social et manifestez une véritable appétence pour ce secteur.

Votre capacité à analyser les situations complexes, à établir des priorités et à gérer les urgences vous permet d'agir de manière efficace. Vous maîtrisez parfaitement l'expression écrite, ce qui vous permet de rédiger des courriers, comptes rendus et rapports de qualité. Vous avez une bonne connaissance des procédures internes, des textes réglementaires et des partenariats avec des acteurs et les institutions publiques. Vous êtes également capable de proposer des solutions innovantes pour répondre aux défis rencontrés.

Vous êtes animé par un sens du service et de l'engagement fort, et vous faites preuve d'adaptabilité et de réactivité pour faire face aux imprévus. Enfin, vous avez un goût prononcé pour le travail en équipe et savez vous investir dans les missions qui vous sont confiées.

Organisme employeur
UMANEIS RH

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
72181, LE MANS, LE MANS,
France

Salaire de base
25000 € - **Salaire de base**
30000 €

Date de publication
6 janvier 2025 à 08:03

Valide jusqu'au
05.02.2025

