



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-de-recouvrement-f-h-44>

Chargé de recouvrement F/H

Description

Le/La Chargé(e) de recouvrement traite et suit les dossiers de locataires en impayés en phase précontentieuse.

A ce titre, les missions portent notamment sur les domaines suivants :

Analyse et accompagnement des dossiers :

- Mettre en place, analyser et suivre les dossiers d'impayés.
- Établir un contact régulier avec les locataires (relances téléphoniques, courriers, mails, SMS, rendez-vous).
- Recevoir les locataires en entretien ou sur site (agences, accueils, visites à domicile) pour les informer de leur situation.
- Analyser leur situation financière et sociale, identifier les causes de l'impayé et évaluer leur capacité de remboursement.
- Négocier des plans d'apurement adaptés et en assurer le suivi.
- Collaborer avec les équipes de proximité (chargé-e-s de clientèle, responsables clientèle) pour un meilleur accompagnement.
- Orienter les locataires vers les services sociaux internes ou externes (conseillères sociales, CCAS, MDS, CAF, Banque de France, etc.) si nécessaire.

Suivi administratif et opérationnel :

- Suivre les engagements pris et effectuer les relances nécessaires.
- Assurer le suivi des aides au logement en lien avec la CAF.
- Gérer les garanties VISALE : constitution des dossiers, mise en jeu et suivi.
- Suivre les procédures liées au surendettement (Banque de France, avis motivés, plans conventionnels, etc.).
- Préparer les dossiers pour transmission au service contentieux en cas d'échec de la phase amiable (synthèse, pièces justificatives, saisine CAF ou CCAPEX?).

Organisme employeur

APPORTS

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE PLACEMENT DE MAIN-D'OEUVRE

Lieu du poste

31555, TOULOUSE, TOULOUSE, France

Salaire de base

25000 € - Salaire de base
27000 €

Date de publication

22 octobre 2025 à 19:09

Valide jusqu'au

21.11.2025

Qualifications

- Formation de niveau Bac +2 à Bac +3 en gestion, droit, comptabilité, action sociale ou équivalent.
- Bonne connaissance des procédures de recouvrement et contentieuse
- Aisance avec les chiffres
- Facultés d'analyse
- Capacité d'écoute et aisance relationnelle, capacité à allier diplomatie et fermeté, à négocier et à convaincre
- Dynamique, volontaire et discret
- Capacité à travailler en équipe