



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-de-recrutement-et-admin-rh-f-h>

CHARGÉ DE RECRUTEMENT ET ADMIN RH F/H

Description

Nous recherchons pour le compte de notre client, organisme public dans le domaine de la santé, basé sur l'Île de Nantes, un(e) Chargé(e) de recrutement (H/F) pour un CDD de 6 mois.

Vos missions :

Intégré au sein d'une équipe de 4 personnes, vous assurez la mise en œuvre du plan de recrutement jusqu'à l'intégration des candidats.

Vous serez également amené à réaliser ou contribuer à des missions variées au sein du département, selon vos compétences : mise en œuvre de formations, gestion de la campagne d'entretiens professionnels, construction d'outils RH, base de données sociales

Rémunération selon expérience (entre 28 et 35k€ brut annuel)

35h/semaine, horaires variables possible

Parking salariés, accessible bus & tramway

Qualifications

De formation Bac+3, vous justifiez d'une expérience de 2 années minimum dans le recrutement.

Vous savez faire preuve d'adaptabilité, réactivité, esprit collaboratif, sens de l'organisation, autonomie.

Idéalement, vous maîtrisez le traitement de bases de données (Excel avancé est vivement souhaité).

Organisme employeur

Expectra

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE TRAVAIL TEMPORAIRE

Lieu du poste

44109, NANTES, NANTES, France

Date de publication

29 octobre 2025 à 16:06

Valide jusqu'au

28.11.2025