



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-detudes-commercial-nettoyage-proprete-f-h-2>

CHARGÉ D'ÉTUDES COMMERCIAL (Nettoyage / Propreté) F/H

Description

Vous rejoignez une entreprise de services reconnue pour son expertise dans les prestations de nettoyage multisecteurs et engagée dans une dynamique de développement. Votre rôle consiste à intervenir en amont des projets commerciaux afin de concevoir des offres de propreté performantes, fiables et adaptées aux réalités opérationnelles des clients.

Au cœur des projets, vous intervenez sur l'ensemble du cycle de construction des offres :

1. Analyse des besoins et étude technique

- Analyser les cahiers des charges, les plans et les contraintes propres à chaque secteur :
 - **Transports** (gares, bus, ferroviaire, aérien...)
 - **Santé** (protocoles d'hygiène, bionettoyage, risques infectieux)
 - **Tertiaire** (bureaux, campus, immeubles multi-occupants)
 - **Événementiel** (montage, exploitation, remise en état)
- Réaliser les visites de sites et diagnostics (métrés, cadences, niveaux de qualité).
- Identifier les ressources, matériels, fréquences et protocoles nécessaires à la prestation.

2. Construction des offres commerciales

- Élaborer l'ingénierie de l'offre :
 - dimensionnement des équipes,
 - méthodes de travail,
 - planification des prestations,
 - choix du matériel et des innovations.
- Concevoir les devis, coûts prévisionnels, calculs de productivité et budgets.
- Rédiger l'offre technique et contribuer à la rédaction de l'offre commerciale.

3. Réponses aux appels d'offres

- Monter et structurer les dossiers de consultation en respectant les exigences administratives et techniques.
- Coordonner les éléments avec les équipes internes : exploitation, QHSE, achats, RH.
- Participer aux soutenances ou aux échanges techniques avec les clients.

4. Collaboration interne et accompagnement des équipes opérationnelles

- Travailler en étroite collaboration avec les responsables d'exploitation pour valider la faisabilité des solutions proposées.
- Assurer le transfert des contrats remportés vers les équipes opérationnelles.

Organisme employeur
REKEEP FRANCE

Type de poste
Temps plein

Secteur
FONDS DE PLACEMENT ET
ENTITÉS FINANCIÈRES
SIMILAIRES

Lieu du poste
75101, PARIS 01, PARIS, France

Salaire de base
30000 € - **Salaire de base**
35000 €

Date de publication
8 janvier 2026 à 16:02

Valide jusqu'au
05.02.2026

- Participer aux réunions de lancement et contribuer à l'ajustement des plans de démarrage.

5. Veille sectorielle et innovation

- Suivre l'évolution des normes (ex. secteur santé), des matériels et des technologies de nettoyage.
- Identifier les leviers d'optimisation : mécanisation, digitalisation, innovations matérielles ou méthodologiques.
- Proposer des solutions différenciantes pour renforcer la compétitivité de l'entreprise.

6. Pilotage administratif et reporting

- Mettre à jour les outils de suivi commerciaux (CRM, tableaux de bord).
- Documenter les hypothèses de calcul et assurer la traçabilité des études.
- Suivre les résultats des offres déposées et analyser les écarts.

Qualifications

Issu(e) d'une formation **Bac +2 à Bac +5** en gestion, commerce, ingénierie des services, QHSE ou équivalent, vous disposez d'une **expérience d'au moins 3 ans dans les domaines de la propreté, du facility management, des études techniques ou des réponses aux appels d'offres**.

Au fil de votre parcours, **vous avez développé une expertise dans l'analyse de cahiers des charges complexes et la construction de solutions de nettoyage adaptées aux réalités du terrain. Vous maîtrisez les enjeux de productivité, de cadences, de protocoles et de choix de matériels**, y compris **dans des environnements réglementés**. Une **expérience aux secteurs sensibles**, notamment le **transport ou la santé**, constitue un réel atout.

À l'aise avec les outils de chiffrage et d'analyse, vous savez transformer des contraintes techniques en offres structurées, fiables et compétitives. Votre **capacité à argumenter et à défendre vos choix fait de vous un interlocuteur reconnu, aussi bien auprès des équipes internes que des clients**.

Organisé(e), rigoureux(se) et orienté(e) solutions, vous appréciez le travail en mode projet et la gestion de plusieurs dossiers en parallèle. Votre esprit d'équipe, votre autonomie et votre sens des responsabilités vous permettent de vous projeter durablement dans un environnement exigeant et en développement.

Vous recherchez aujourd'hui un poste qui vous permettra de **valoriser votre expertise, de prendre de la hauteur sur les projets et de contribuer concrètement à la performance et à la compétitivité de l'entreprise**.