



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-e-d'affaires-en-renovation-energetique-f-h>

Chargé.e d'Affaires en Rénovation Energétique F/H

Description

En tant que Chargé(e) d'Affaires en Rénovation Energétique au sein de la Direction Manergy Méditerranée, vous serez responsable de diverses missions visant à améliorer l'efficacité énergétique des bâtiments ainsi que le déploiement des énergies renouvelables.

- Maitrise d'œuvre (Etude / Conception / Réalisation) : vous dirigerez des missions complètes de maîtrise d'œuvre, en étudiant et en concevant des solutions pour améliorer la performance énergétique des bâtiments existants, notamment en explorant les options de Biomasse, Géothermie, Solaire, Photovoltaïque et Récupération de Chaleur
- Etudes : vos missions incluront la réalisation d'études préalables, préconisation de la solution, estimation des enveloppes d'investissement et impact carbone de la solution, la réalisation du diagnostic pouvant aller jusqu'à l'audit énergétique, l'études de faisabilité (AVP), ainsi que le chiffrage estimatif de travaux
- Suivi des Travaux : vous assurerez un suivi des travaux de rénovation énergétique, en participant activement aux réunions de transfert entre l'étude et la réalisation, en vérifiant la conformité des travaux par des visites sur site et en garantissant le respect des délais, de la qualité et de la sécurité sur les chantiers. Vous serez également responsable de la réalisation et la validation des documents techniques et de la coordination des opérations préalables à la réception
- Gestion de Projet : vous serez impliqué(e) dans la gestion complète des projets, en assurant la coordination des différentes parties prenantes, en aidant les maîtres d'ouvrage à obtenir des subventions, et en veillant à ce que les délais et les budgets soient respectés. Vous serez également responsable de la facturation des honoraires de la maîtrise d'œuvre et de l'Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC) et la rédaction de CCTP et des annexes techniques et administratives
- Suivi Opérationnel : vous serez responsable de la validation des étapes clés du projet, en effectuant des visites régulières sur site et en approuvant les avancements des travaux. De plus, vous superviserez la réalisation des Opérations Préalables à la Réception (OPR), vous assurerez la vérification des devis des entreprises et vous rédigerez les Procès-Verbaux de Réception pour garantir la conformité des réalisations

Qualifications

Diplômes : vous avez une formation de niveau Bac +5 Architecte, Ingénieur ou équivalent en rénovation énergétique

Expérience requise : vous possédez une expérience significative dans le domaine, idéalement acquise au sein d'un bureau d'étude (MOE), ou chez un opérateur Travaux (études, conduite de travaux et/ou support technique au développement)

Le poste pourra être adapté pour les profils confirmés.

Compétences techniques requises :

Organisme employeur

MANERGY

Type de poste

Temps plein

Secteur

INGÉNIERIE,
TECHNIQUES

ÉTUDES

Lieu du poste

06088, NICE, NICE, France

Date de publication

25 septembre 2025 à 09:05

Valide jusqu'au

25.10.2025

? Vous maîtrisez des techniques du Bâtiment tous Corps d'État (TCE) avec une orientation particulière vers la Rénovation Energétique

? Bien que nous n'attendions pas une compétence avancée en audit énergétique, vous êtes désireux(se) d'évoluer vers ce type de mission. Nous proposons une formation interne et externe pour développer cette compétence

? Vous avez la capacité à gérer des affaires, incluant la planification, l'organisation et la coordination des opérations

? Vous savez résoudre les conflits de manière efficace et constructive

? Vous avez un intérêt marqué pour l'optimisation énergétique du patrimoine des clients, avec une vision globale des enjeux associés

? Vous avez une volonté affirmée de développer des compétences polyvalentes, notamment techniques, commerciales, managériales et financières, offrant une exposition à toutes les facettes du secteur d'activité et favorisant une évolution rapide au sein de l'entreprise

Compétences personnelles appréciées :

? Vous démontrez une aptitude à travailler avec rigueur, à organiser efficacement les tâches, à hiérarchiser les priorités et à gérer les situations d'urgence avec assurance

? Vous possédez un esprit analytique accompagné d'une aptitude à synthétiser les informations de manière précise et concise

? Votre capacité à travailler en équipe encouragera la collaboration et l'échange

? Vous disposez d'excellentes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit, ce qui vous permet d'interagir efficacement avec une clientèle variée

? Vous avez des connaissances et compétences techniques dans le domaine du Bâtiment tous Corps d'État (TCE) ainsi que dans la gestion d'affaires

Salaire : selon votre profil et votre expérience

Information sur le process de recrutement :

Le processus de recrutement se déroule en plusieurs étapes :

- Un entretien de préqualification téléphonique avec un membre de la Team RH
- Un entretien avec le manager N+1
- Un entretien avec le N+2 pourra également être prévu

N'hésitez plus et postulez dès maintenant pour rejoindre l'aventure MANERGY?!

Nous avons hâte de découvrir votre profil et de vous rencontrer pour discuter de votre potentiel au sein de notre équipe.

