



<https://latribunelibre.com/emploi/charge-relations-sociales-f-h>

## CHARGE RELATIONS SOCIALES F/H

### Description

Vous assistez votre DRH dans la réalisation de ses missions en matière de relations sociales dans un contexte de transformation. – Définition et pilotage de la stratégie sociale – Définition et mise en œuvre du calendrier social avec la représentation collective- Préparation, coordination et animation des réunions avec les acteurs du dialogue social- Préparer et co-animer les négociations (notamment santé, sécurité)- Analyse des problématiques individuelles et collectives et conseil auprès des salariés et des HRBP du Périmètre- Identification et explication des impacts des changements normatifs sur les pratiques RH- Réalisation d'une veille sociale à destination de l'équipe RH – Assurer un dialogue social de qualité- Appuyer l'équipe RH sur les sujets juridiques et suivre l'ensemble des accords en place et à mettre à jour, Veille en matière de droit du travail / Support technique et juridique  
Suivre les différentes évolutions susceptibles d'influencer l'entreprise, en matière de droit du travail, et formaliser l'ensemble des informations recueillies ;Réaliser des études et des analyses sur divers sujets RH ;Apporter des propositions de solutions pragmatiques et adaptée à l'Entreprise aux problématiques soulevées par les différents interlocuteurs ;Conseiller les RRRH sur la gestion des relations individuelles de travail (= sécuriser les procédures éventuelles).

Conseil en gestion/relations sociales

Aider les RRRH à préparer et organiser les réunions avec les IRP (participation aux instances le cas échéant si le sujet s'y prête) ;Conseiller sur la gestion du climat social au sein de l'usine en lien avec le/la DRH + Alerter en cas de dérive du climat social ; Rédiger les accords d'entreprise et faire des propositions ; Participation le cas échéant aux réunions de négociation / Animation des commissions de suivi des accords.

Traitement des dossiers sociaux

S'assurer du respect des échéances en matière de droit social ;Traiter les contentieux prud'homaux + piloter la relation avec les avocats chargés d'intervenir pour l'entreprise sur les contentieux en cours et suivre avec eux l'évolution des dossiers ; Sécuriser l'ensemble des process de l'entreprise, en particulier ceux qui sont liés à des projets stratégiques de changement.

### Qualifications

Issu(e) d'une formation supérieure en droit avec une spécialisation en droit social/travail, vous avez acquis une expérience minimum de 3 ans sur des fonctions similaires. Vos solides compétences techniques en droit du travail et votre goût avéré pour la conduite d'activités RH, vous permettent d'assurer vos missions en pleine autonomie et d'être force de proposition envers la Direction des ressources humaines dans la conduite de ses projets. Vos autres compétences :

Sens du détail et rigueur Qualités d'analyse et de synthèse, pour aller rapidement à l'essentiel Formuler des réponses précises et claires Capacité à gérer plusieurs dossiers/questions en même temps Diplomatie et objectivité Excellentes capacités relationnelles et rédactionnelles.

Si vous vous reconnaissez, n'hésitez pas à postuler !

**Organisme employeur**  
AQUANTIS

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTIVITÉS DES AGENCES DE  
PLACEMENT DE MAIN-  
D'OEUVRE

**Lieu du poste**  
95074, BOISEMONT,  
BOISEMONT, France

**Date de publication**  
28 août 2024 à 11:02

**Valide jusqu'au**  
27.09.2024