



<https://latribunelibre.com/emploi/chargee-de-mission-f-h-3>

Chargé(e) de Mission F/H

Description

Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du Directeur Général de la SCEREA et en contact avec des interlocuteurs variés, vous aurez en charge de mener à bien la mise en œuvre des compétences communes de la SCEREA.

Le/La Chargé(e) de Mission organise et coordonne, les différentes réunions de direction, les Commissions, les Conseils d'Administration et les Assemblées Générales.

Il/Elle appuie l'action de la Direction dans la préparation, le suivi et le traitement des dossiers liés à la SAC, ainsi que dans l'application des décisions prises.

Il/Elle coordonne et pilote les dossiers et projets transversaux dans le cadre de la SAC et contribue à la réflexion globale des dossiers, en respectant la ligne directrice fixée.

Il/Elle appuie et coordonne notamment les équipes des 3 bailleurs qui avancent ensemble sur différentes thématiques au bénéfice de la Sac et des 3 organismes.

Il/Elle est l'interlocuteur des prestataires qui interviennent en mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage auprès de la SAC.

Il/Elle élabore le budget

Il/Elle s'imprègne de la stratégie et de l'organisation de chacun des 3 associés de la SAC pour être force de proposition dans la mise en œuvre des synergies attendues via la SCEREA.

Il/Elle réalise une activité de veille et de conseil stratégique sur les sujets à enjeux liés à la SAC avec une vision nationale et européenne.

Il/Elle contribue au réseau national des SAC

Qualifications

Ce poste intéresse un cadre (h / f) titulaire d'une formation supérieure de type Sciences Po.

Solide connaissance des enjeux, des évolutions et du cadre réglementaire des organismes de logement social et maîtrise de l'environnement territorial local sont des atouts pour réussir dans ce poste.

Capacité à analyser et à synthétiser les dossiers et leur contexte, qualité rédactionnelle, rigueur et autonomie sont des ressources attendues pour réussir à cette fonction.

Organisme employeur
SCEREA

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
38185, GRENOBLE, GRENOBLE,
France

Date de publication
22 septembre 2025 à 19:09

Valide jusqu'au
22.10.2025

Aisance relationnelle, sens de la diplomatie et du protocole, capacité à évoluer en milieu complexe sont des qualités indispensables pour accéder à cette fonction.

Idéalement, le futur chargé(e) de mission dispose d'une culture financière et a déjà travaillé au sein d'un office public de l'habitat.

Poste basé à Grenoble et/ou Vienne

Poste cadre, 206 jours travaillés, Rémunération autour de 45K€ avec TR , participation à la mutuelle et à la prévoyance, possibilité de télétravail.