



<https://latribunelibre.com/emploi/chargee-des-admissions-f-h>

CHARGÉ(E) DES ADMISSIONS F/H

Description

Sous l'autorité de la Directrice de l'établissement, le/la chargé(e) des admissions :

- Assure le recrutement de futurs apprenants (BTS, Assistants médicaux)
- Assure le placement des apprentis en entreprise
- Participe aux différentes actions de communication globale

Vos principales missions sont :

Recrutement des apprentis :

- Présenter des formations auprès des prospects
- Participer à l'activité promotionnelle de l'école (salons, JPO, etc.)
- Gestion de la base de données des prospects et candidats (mailings, phonings, relances)
- Recruter, sélectionner des candidats (apprentis, étudiants, professionnels)
- Contrôle documentaire (dossiers d'inscriptions) et validation
- Organiser des entretiens de motivation
- Accompagnement jusqu'à l'intégration finale du candidat

Relation entreprise :

- Accompagnement du préinscrit dans sa recherche d'alternance (relecture CV, lettre de motivation)
- Organiser des ateliers de coaching d'accompagnement à la recherche d'entreprise
- Recherche d'offres d'alternance pour nos préinscrits
- Créer du lien avec les entreprises

Qualifications

Issu(e) d'une formation supérieure, vous avez une première expérience sur un poste similaire.

Vous êtes doté(e) d'un excellent relationnel, vous êtes proactif(ve), flexible et persévérant(e).

Rémunération : 30K€ + bonus

Poste aux 35h.

Ce poste nécessite de travailler le samedi matin dans le cadre des portes ouvertes de l'école (6 ou 7 fois dans l'année entre Novembre et Avril).

Organisme employeur

3e Sens

Type de poste

Temps plein

Secteur

ACTIVITÉS DES AGENCES DE
PLACEMENT DE MAIN-
D'OEUVRE

Lieu du poste

75115, PARIS 15, PARIS, France

Date de publication

3 octobre 2024 à 09:02

Valide jusqu'au

02.11.2024

