



<https://latribunelibre.com/emploi/chargee-des-marches-et-contrats-acheteur-public-f-h>

## CHARGE(E) DES MARCHES ET CONTRATS – Acheteur public F/H

### Description

#### Mission/Activités

En tant que chargé(e) des contrats et marchés, vous serez placé(e) sous l'autorité du Responsable de la coordination et du pilotage de la transformation vous serez amené à assurer les missions suivantes en tout autonomie :

Rédiger des marchés et accompagner des services :

- **Participer à la planification** des procédures de marchés.
- **Conseiller et assister** les services prescripteurs notamment pour l'analyse, l'évaluation de leurs besoins et l'élaboration des documents techniques
- **Rédiger des cahiers des charges des marchés** en lien avec les acheteurs et les utilisateurs des domaines concernés.
- **Vérifier la conformité juridique** des procédures
- **Gérer les procédures de passation** des marchés publics (réécriture des pièces, publication des offres, rapports, ...) et des contrats d'achats
- **Gérer la consultation et l'interface** avec les fournisseurs pour les aspects administratifs, ainsi que l'interface utilisateurs en interne.
- **Négocier** avec le prestataire ou le fournisseur choisi, et contractualiser la collaboration selon les besoins exprimés lors de l'appel d'offre.

Suivi administratif et financier des marchés publics :

- **Etablir la cartographie** des achats et **participer à la définition de la stratégie** des achats
- **Réaliser des études de marché et d'évaluations** de fournisseurs
- **Suivre l'exécution financière et qualitative** des marchés et contrats en lien avec les services utilisateurs et les fournisseurs.
- **Suivre les seuils** des marchés
- **Mettre à jour** les attestations fiscales et sociales des fournisseurs.
- **Appuyer et accompagner les services** pour l'engagement des dépenses rattachées aux marchés/accords-cadres.
- **Enregistrer les marchés dans l'outil** de gestion financière et comptable

Veille juridique et réglementaire :

- **Assurer la veille juridique et réglementaires** sur les sujets pouvant impacter la Caisse
- **Evaluer** l'impact des évolutions réglementaires
- **Rédiger** des notes juridiques
- **Assurer la diffusion** de l'information

### Conditions particulières

**Organisme employeur**  
CFE RUBELLES

**Type de poste**  
Temps plein

**Secteur**  
ACTIVITÉS JURIDIQUES

**Lieu du poste**  
77394, RUBELLES, RUBELLES, France

**Salaire de base**  
33000 € - **Salaire de base**  
40000 €

**Date de publication**  
4 septembre 2024 à 15:02

**Valide jusqu'au**  
04.10.2024

Type de contrat : CDI

Poste à pourvoir dès que possible (Rubelles 77950)

Rémunération : 33 à 40 K€ sur 14 mois

La sélection comporte un entretien et potentiellement une épreuve écrite.

## Qualifications

Vous avez une **bonne connaissance des règles juridiques** liés aux marchés et idéalement maîtrisez les règles de la Commande publique

Vous savez **synthétiser, analyser et diffuser** les textes réglementaires

Disposant d'un **bon sens relationnel** vous êtes en capacité d'expliquer et faire appliquer la politique d'achat de la CFE et d'argumenter, négocier auprès de nos différents interlocuteurs

Vous **maîtrisez les outils bureautiques** et vous avez une bonne **capacité rédactionnelle**

**Autonome**, vous êtes capable de vous adapter facilement à votre environnement de travail et de prendre en main votre poste

Votre **esprit d'équipe** facilitera votre intégration au sein de notre organisation

Vous avez une expérience dans le domaine (idéalement de les marchés et commandes publiques) et vous êtes titulaire d'un Bac+3/5 dans le domaine du droit (en particulier en droit de la commande publique)

Rejoindre la CFE c'est évoluer au sein d'un environnement de travail collaboratif, engageant et en mouvement !

Et c'est aussi pouvoir bénéficier de nombreux avantages comme :

- **Une rémunération sur 14 mois**
- **Possibilité de télétravail** jusqu'à 3 jours par semaine (selon les conditions de l'accord télétravail)
- **Horaire variable et choix des modalités horaires** (Possibilité de travailler 36 h à 39 h avec RTT)
- **Titre restaurant** d'une valeur unitaire de 11,52 € (avec prise en charge à hauteur de 60%)
- **Prime de crèche**
- **Dispositif d'intéressement** (avec abondement) : conditionné à une performance collective en constante progression
- **Épargne retraite**
- **Une mutuelle d'entreprise**

...

La qualité de vie et condition de travail sont des éléments importants pour vous ? ça tombe bien nous avons ce qu'il vous faut :

- **Des actions menées comme, des ateliers et/ou cours de Yoga/self-Défense...**

- **Des moments de cohésion**
- **Et du matériel adapté à notre activité**

Et

- **Des œuvres sociales et culturelles avantageuses par le CSE :** (salle de sport et de détente à disposition, Voyages/Vacances/Loisirs, Billetteries.....)

Alors n'hésitez plus, rejoignez-nous !