



<https://latribunelibre.com/emploi/chargee-des-ressources-humaines-nanterre-92-f-h>

## Chargé(e) des Ressources Humaines – Nanterre (92) F/H

### Description

Vos responsabilités seront variées et stimulantes avec une réelle autonomie sur les sujets suivants :

#### Gestion Administrative du personnel :

- Rédiger et gérer les contrats de travail, avenants, enregistrer les documents contractuels et attestations diverses
- Gérer les entrées et les sorties, les absences ainsi que les congés payés
- Renseigner des tableaux de reporting interne
- Analyser le temps de travail, veiller à ce qu'il soit respecté et réaliser les retours nécessaires

#### Recrutement :

- Accompagner les managers dans l'analyse et l'expression de leurs besoins en recrutement (fiche de poste, annonce...)
- Gérer en autonomie le processus de recrutement en conduisant les entretiens jusqu'à l'embauche du nouveau collaborateur
- Réaliser des actions de sourcing et/ou rechercher les supports de diffusion adaptés sur les jobboards, cabinets de recrutement en assurant les relations avec les prestataires
- Contribuer au développement des partenariats (écoles, forum...)
- Participer à divers projets RH (gestion des jobs d'été, suivi des alternants, stagiaires...)

#### Développement des talents et Projets RH transverses :

- Suivi et mis à jour d'un parcours d'intégration structuré
- Contribuer à développer l'attractivité de RUN Services : partenariat avec les écoles, jobdatings, communication sur les réseaux sociaux
- Participer à l'élaboration et au déploiement opérationnel de projet RH transversaux (communication RH, homogénéisation des procédures, digitalisation des données RH...)
- Gestion des campagnes EAP, suivi des carrières des collaborateurs

### Qualifications

Diplômé(e) d'un Master en Ressources Humaines, vous justifiez d'une expérience confirmée d'au moins 3 ans sur un poste généraliste RH

- Vous avez une bonne connaissance du droit du travail et des sujets règlementaires en matière de RH

### Organisme employeur

RUN SERVICES

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

ACTIVITÉS DES AGENTS ET COURTIERS D'ASSURANCES

### Lieu du poste

92050, NANTERRE, NANTERRE, France

### Salaire de base

35000 € - Salaire de base  
40000 €

### Date de publication

30 septembre 2025 à 15:08

### Valide jusqu'au

30.10.2025

- Vous êtes reconnu(e) pour votre excellente aisance relationnelle, votre rigueur et votre polyvalence
- Vous savez travailler dans le respect de la confidentialité et avez le sens des priorités
- Curieux(se), impliqué(e), et bienveillant(e), vous êtes également force de proposition et à l'aise dans un environnement dynamique
- Une bonne maîtrise du Pack office est requise
- Connaissance du logiciel SIRH Nibelis est un plus
- Un bon niveau d'anglais est un plus