



<https://latribunelibre.com/emploi/chef-de-produits-f-h>

CHEF DE PRODUITS F/H

Description

Missions globales du poste :

1. Le chef de produits/programmes gère un portefeuille de contrats, de programmes, de projets et de produits.
2. Il est responsable de la satisfaction globale des clients, du respect des engagements contractuels, ainsi que de l'atteinte des objectifs financiers des programmes.
3. Il contribue :
 - o Aux analyses de marchés et à la définition des produits ;
 - o Au développement des produits dans le respect des coûts selon la feuille de route établie ;
 - o Au plan de commercialisation des produits (Analyse de la concurrence, stratégie de mise sur le marché, promotion, définition des fiches techniques, etc.).

Activités et tâches principales du poste :

1. Dirige la chaîne de conception du produit :

Comprend les besoins des clients et travaille en étroite collaboration avec les équipes R&D, Support et Marketing ;

Initie le développement de nouveaux produits ;

Rédige la feuille de route et promeut le portefeuille de terminaux de jeux, des suites logicielles autour des terminaux et des services associés ;

2. Est le principal point de contact de la gestion du client pendant toute la durée du contrat ou du programme :

Interface principale pour toutes les négociations et communications relatives au programme, y compris les situations de crise et d'escalade ;

Gère les attentes des clients et des parties prenantes ;

Facilite et réalise les activités de prévente associées à chaque compte, y compris la planification stratégique avec le(s) client(s), la fourniture de devis de vente, le support aux appels d'offres et la coordination avec l'homologue du directeur des ventes, le cas échéant.

3. Garantit la satisfaction des clients en respectant et en exécutant les engagements contractuels :

Organisme employeur

Ogmios développement

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste

95127, CERGY, CERGY, France

Date de publication

27 août 2024 à 17:02

Valide jusqu'au

26.09.2024

Définit la stratégie du programme conjointement avec l'équipe de direction et le gestionnaire de compte ;

Comprend, renforce et assure le respect des termes et conditions des contrats

Fournit des prévisions fiables et garantit des niveaux appropriés de ressources pour la réalisation des projets, la maintenance des opérations et la résolution des problèmes en temps voulu ;

Est responsable de l'obtention des engagements et de la gestion des niveaux appropriés de soutien des ressources inter-fonctionnelles pour assurer la livraison en temps voulu ;

Élabore, met en œuvre et surveille les processus, les procédures et les calendriers permettant de satisfaire aux produits livrables du programme et aux exigences contractuelles ;

Gère tous les risques et problèmes qui surviennent au cours du cycle de vie du programme, y compris l'élaboration de plans d'atténuation et de mesures de résolution

4. Est responsable de la performance des programmes et de la réalisation des objectifs financiers :

Gère le compte de résultat (pertes et profits) des contrats et le chiffre d'affaires et la marge visés ;

Identifie de nouvelles opportunités commerciales, évalue les demandes de changement, les prix et marges de commandes ;

Qualifications

Formations et qualifications nécessaires :

- Formation et compétence techniques dans les métiers de l'informatique de BAC+2 à BAC+6,

- Expérience importante dans la conduite de projets significatifs (minimum 5 ans)

• Compétences nécessaires :

→ Compétences professionnelles

- Capacité d'analyse méthodique et sens relationnel pour comprendre les besoins et le fonctionnement des entreprises clientes.

- Capacité de communication dans l'expression orale et écrite avec pédagogie et diplomatie.

- Anglais (lu, parlé et écrit).

→ Compétences techniques

- Compréhension des cycles de vie des produits ;

- Capacité à comprendre et à aligner les objectifs généraux du programme sur les objectifs commerciaux et stratégiques ;
- Compétences en matière de gestion financière et de budgétisation, compétences en matière de négociation, y compris la négociation de contrats.

→ Qualités relationnelles

- Aptitude au travail collaboratif au sein de l'équipe.
- Capacité à transmettre son savoir et son savoir-faire.
- Capacité d'adaptation à des collaborateurs non techniques.

→ Capacités d'encadrement

- Capacité à organiser son travail (sens des priorités, planification, autonomie, capacité à rendre compte)