



<https://latribunelibre.com/emploi/chef-de-projet-moa-f-h-3>

Chef de projet MOA F/H

Description

Au sein du service « projets métier et évolution outils », vous conseillez et accompagnez l'encadrement de l'entreprise dans l'adaptation de l'organisation et des outils ainsi que la conduite du changement. Vous menez des projets de changements techniques, organisationnels et managériaux dans le respect de la stratégie de l'entreprise.

Vos missions principales sont les suivantes :

- Analyse des demandes faites par les opérationnels : recueil des besoins des équipes (amélioration qualité /productivité/produits), évaluation des coûts, priorisation
- Pilotage de pré-études : animation de réunions, animation d'une équipe chargée du projet d'amélioration, identification des incidences sur les autres service/outils, analyse des risques
- Gestion des projets : organisation des réunions, rédaction de cahiers des charges, mise à jour de la documentation et de la cartographie des processus, réalisation et remontée de tests, rédaction de la documentation utilisateurs, suivi post-installation en production
- Mise en place de la conduite du changement : gestion des nouveaux applicatifs auprès des utilisateurs, gestion de la communication du projet, transfert de compétences aux équipes opérationnelles
- Porter la stratégie de l'entreprise au quotidien

Qualifications

Vous êtes de formation BAC+5 (Master en management de projets/digital/commerce ou ingénieur spécialisé en gestion de projet et/ou informatique de gestion)

OU vous avez au moins 5 ans d'expérience en gestion de projets appliquée au domaine de l'assurance de personnes,

Vous maîtrisez l'anglais,

Et vous avez les compétences suivantes :

- Connaître des méthodologies et outils de modélisation
- Connaître les principes de l'assurance de personnes
- Connaître la technique d'écoute et d'identification des besoins des clients
- Connaître les techniques de conduite de réunions et d'animation de groupes
- Savoir rédiger avec pertinence et précision
- Savoir gérer les priorités
- Appréhender les outils d'analyse
- Connaître les principes juridiques de l'assurance serait un plus (code des assurances, jurisprudence, conventions...) et les législations associées

Organisme employeur

Ariane TRUSCHEL

Type de poste

Temps plein

Secteur

CONSEIL EN SYSTÈMES ET LOGICIELS INFORMATIQUES

Lieu du poste

67482, STRASBOURG,
STRASBOURG, France

Date de publication

10 octobre 2024 à 19:02

Valide jusqu'au

09.11.2024

- Maîtriser les processus (planning, budget, indicateurs), outils et méthodes de gestion de projet (cycle V, Scrum...)
- Outils informatiques : Excel, Word, Power Point