



<https://latribunelibre.com/emploi/chef-fe-de-projet-gepp-f-h>

## Chef.fe de projet GEPP F/H

### Description

Vos missions seront les suivantes :

- Soutenir le Chief Learning Officer dans la construction, la gestion opérationnelle et le pilotage du plan de développement de compétences d'Axens Rueil-Lyon-Nantes.
- En collaboration avec le Département Talent Management, et en soutien du Chief Learning Officer, déployer le projet Compétences à travers le groupe :
  - Participation à la création des référentiels d'emploi et de compétences applicables à l'ensemble du Groupe pour les activités non encore référencées.
  - Coordonner le déploiement des référentiels dans les entités régionales et locales (filiales).
  - Coordonner le déploiement de l'outil de l'évaluation de la compétences dans les entités régionales et locales (filiales).

### Plan de développement des compétences, en soutien du Chief Learning Officer :

- Identification et proposition des axes de formation à développer en rapport avec les orientations stratégiques de l'entreprise.
  - Gestion du catalogue de formations pour répondre aux demandes des managers et des collaborateurs.\*
  - Négociation avec les prestataires de formations / Développement de partenariats.
- Construction du plan de développement de compétences en termes de budget et programmes :
  - Recensement et analyse des besoins individuels et collectifs de formations avec le support des HRBPs le cas échéant.
  - Participation aux réunions d'arbitrages des besoins de formation.
  - Compilation des données et présentation du plan auprès des IRP concernées.
  - Déploiement du plan formation
  - Compilation des données et présentation du bilan auprès des IRP concernées.
- Garantir la conformité aux réglementations en vigueur en assurant une veille

### Organisme employeur

AXENS

### Type de poste

Temps plein

### Secteur

INGÉNIERIE,  
TECHNIQUES

ÉTUDES

### Lieu du poste

92063, RUEIL MALMAISON,  
RUEIL MALMAISON, France

### Date de publication

30 septembre 2025 à 19:05

### Valide jusqu'au

30.10.2025

réglementaire et en adaptant les programmes de formations en conséquence.

#### **Communication et relations avec les collaborateurs :**

- Conseil et supports auprès des collaborateurs sur l'ensemble des questions relatives à la formation (CPF, VAE, PTP , Co-financement etc...).
- Faciliter l'accès à l'information et le suivi des formations réalisées pour les managers :
  - Mettre en place des outils et des processus permettant aux managers d'accéder facilement aux informations sur le suivi des formations de leurs équipes.
  - Développer un système de suivi spécifique pour les formations obligatoires, incluant la planification, la réalisation et l'évaluation de ces formations.

#### **Qualifications**

- Vous êtes issu(e) d'une formation Bac+5, universitaire ou école de commerce, avec une spécialisation en gestion des ressources humaines, projets RH.
- Vous justifiez d'une première expérience significative dans la construction, la gestion opérationnelle et le pilotage d'un **plan de compétences**, idéalement complétée par la mise en place de projets de **workforce planning**.
- Vous vous appuyez sur votre expérience dans la création et/ou le maintien de référentiels de compétences ainsi que dans la mise en œuvre de systèmes d'évaluation des compétences.
- Vous démontrez une appétence pour les outils IT et digitaux, notamment :
  - Les outils de bureautique (Suite Office),
  - Les systèmes de gestion de la formation (LMS – Learning Management System).
- Vous maîtrisez l'anglais à l'écrit comme à l'oral (bon niveau requis).