



<https://latribunelibre.com/emploi/clinical-manager-f-h>

Clinical Manager F/H

Description

Au sein de l'équipe pluridisciplinaire (médecins, data scientists, ingénieurs, experts réglementaires), vous

serez :

☒ Garant de la qualité, de la traçabilité et de la conformité réglementaire des données,
☒ Responsable de la gestion des études cliniques de GeodAisics ou de ses partenaires et participerez à la rédaction de la documentation clinique associée (marquages CE, FDA, HAS, CPP, comité d'éthique).

Vous aurez également un rôle de référent RGPD/DPO pour aider nos équipes internes et nos clients à sécuriser et valoriser les données de santé dans le respect des règles en vigueur.

Responsabilités :

☒ Gérer et organiser les bases de données utilisées par nos équipes produits et recherche, en collaboration avec des data engineers /data scientists.
☒ Mettre en place et suivre des process garantissant le respect du RGPD et des normes santé (sécurité, confidentialité, hébergement HDS).
☒ Accompagner nos clients dans leurs démarches de conformité pour qu'ils puissent partager leurs données de manière sécurisée et légale.
☒ Tenir à jour la documentation réglementaire (registre des traitements, analyses d'impact).
☒ Sensibiliser les équipes internes et clients aux bonnes pratiques de protection des données.
☒ Définir, planifier et suivre les études cliniques nécessaires à l'évaluation de la performance et de la sécurité de nos logiciels.
☒ Participer à la préparation et consolidation de la documentation clinique pour les autorités de santé (HAS, CE, FDA) afin de soutenir les démarches de remboursement et de mise sur le marché.

Qualifications

Compétences techniques:

☒ Bonne compréhension des pratiques de gestion et d'évaluation des données cliniques (qualité, traçabilité, conformité).
☒ Connaissance sur le montage d'essais cliniques prospectifs et rétrospectifs.
☒ Connaissance des référentiels réglementaires (RGPD, HDS, Bonnes Pratiques Cliniques – BPC, ISO

Organisme employeur

GEODAISICS

Type de poste

Temps plein

Secteur

TRAITEMENT DE DONNÉES, HÉBERGEMENT ET ACTIVITÉS CONNEXES

Lieu du poste

38516, LA TRONCHE, LA TRONCHE, France

Date de publication

22 octobre 2025 à 13:07

Valide jusqu'au

21.11.2025

14155, MDR).

Expérience en gestion de la confidentialité et sécurité (anonymisation, pseudonymisation, logs, traçabilité).

Expérience en relation client dans un contexte réglementé serait un plus.

Expérience en rôle de référent RGPD ou DPO adjoint serait un plus.

Soft skills:

Rigueur dans la conception et mise en place de processus

Esprit pédagogique et capacité à vulgariser la réglementation auprès des clients.

Diplomatie et sens du service client.

Autonomie et proactivité dans un environnement en évolution rapide.

Goût pour l'innovation et les projets à fort impact en santé.