



<https://latribunelibre.com/emploi/collaborateur-comptable-confirmé-4-jours-semaine-x-f-h-2>

COLLABORATEUR COMPTABLE CONFIRMÉ – (4 JOURS/SEMAINE) /X F/H

Description

[Notre client recherche un(e) **Collaborateur(trice)** **Comptable Confirmé** motivé(e) et curieux(se) !]

Lieu : Genay (69), Rhône, accessible depuis l'Ain

Type de contrat : CDI, semaine de 4 jours, temps plein ou temps partiel

Télétravail : 1 jour par semaine

Salaire : 32 000€ à 42 000€ bruts annuels, selon le profil

Êtes-vous prêt(e) à rejoindre une équipe où l'innovation, la collaboration et le numérique sont au cœur de l'activité ? Vous souhaitez évoluer dans un environnement qui valorise l'esprit d'équipe et l'adaptabilité ? Si oui, cette opportunité pourrait être la prochaine étape de votre carrière !

LA STRUCTURE

Notre client est un cabinet comptable reconnu pour son dynamisme et son esprit d'innovation. Ils accompagnent une clientèle variée composée de TPE, PME et filiales, et sont engagés dans la dématérialisation de leurs processus. Avec eux, l'épanouissement au travail et la cohésion d'équipe ne sont pas que des mots !

VOS MISSIONS

En tant que Collaborateur Comptable, vous jouerez un rôle clé au sein de l'équipe, et vos responsabilités incluront :

- Gestion comptable : Assurer la tenue et la révision comptable des dossiers d'une clientèle variée de TPE/PME.
- Déclarations fiscales : Établir les déclarations de TVA, impôts, taxes et compléter les liasses fiscales.
- Élaboration des bilans : Préparer les bilans et états financiers, sous la supervision des experts-comptables.
- Conseil et accompagnement : Accompagner les clients dans la gestion de leur comptabilité, en leur apportant des conseils techniques sur les aspects fiscaux et comptables.
- Dématérialisation : Contribuer à la digitalisation des processus comptables et à l'utilisation d'outils numériques performants.
- Veille réglementaire : S'assurer du respect des réglementations comptables et fiscales en vigueur.

Qualifications

PROFIL RECHERCHÉ

Pour réussir dans ce poste, vous devez :

- Être titulaire d'un diplôme en comptabilité et justifier d'au moins trois années d'expérience en cabinet.
- Maîtriser les principes de comptabilité et de fiscalité pour une clientèle TPE/PME.
- Avoir une bonne connaissance des outils numériques et de la gestion

Organisme employeur
ALTERNATIVE RECRUTEMENT

Type de poste
Temps plein

Secteur
CONSEIL POUR LES AFFAIRES
ET AUTRES CONSEILS DE
GESTION

Lieu du poste
69278, GENAY, GENAY, France

Date de publication
10 janvier 2026 à 20:02

Valide jusqu'au
09.02.2026

dématérialisée des dossiers comptables.

- Être rigoureux(se), organisé(e) et doté(e) d'un fort esprit d'équipe.
- Être curieux(se) et motivé(e) à apprendre et à évoluer dans un environnement en constante transformation.

POURQUOI LES REJOINDRE ?

- Horaires souples : Une charte de télétravail flexible pour concilier vie personnelle et professionnelle.
- Formation continue : Un cabinet qui investit dans votre montée en compétences avec un associé formateur à l'Ordre des Experts-comptables.
- Cadre de travail : Un environnement moderne et ergonomique, avec des équipements adaptés.
- Rémunération compétitive : Un salaire attractif complété par des tickets restaurant, des primes annuelles et une mutuelle avantageuse.
- Ambiance conviviale : Des afterworks, événements festifs et sportifs pour renforcer la cohésion d'équipe.

COMMENT POSTULER ?

Si vous êtes motivé(e) par l'idée d'évoluer dans un environnement bienveillant et innovant, envoyez-nous votre CV !

Prêt(e) à relever ce défi ? Nous avons hâte de découvrir votre potentiel et de vous présenter à une équipe bienveillante et sympathique !

Postulez dès maintenant et donnez un nouvel élan à votre carrière !